

facin una jornada inferior a l'habitual a l'activitat, la duració del permís establert al punt anterior, es reduirà en proporció a la relació entre la jornada laboral que duen a terme i la jornada habitual dels treballadors contractats a temps complet a la mateixa empresa.

4. La distribució del període del permís que els treballadors disposin per anar a votar correspon a l'empresari, d'acord amb l'organització de la feina.

5. Els treballadors a compte d'altri, nomenats president o vocals de meses electorals, tenen dret a permís retribuït de jornada completa durant el dia de la votació, de conformitat amb l'article 13.3 del Reial decret 605/1999. Si no gaudeixen d'aquest dret al permís la data del descans setmanal, s'ha de reduir en cinc hores la jornada laboral l'endemà de la jornada electoral.

6. Els treballadors a compte d'altri, que acreditin la condició d'interventors, tenen dret a permís determinat pel president i vocals de les meses electorals.

7. Els treballadors a compte d'altri que acreditin la condició d'apoderats tenen dret a un permís retribuït durant el dia de la votació, si no gaudeixen aquest dia del descans setmanal, de conformitat amb el que disposa l'article 13.4 del Reial decret 605/1999.

8. Els treballadors, nomenats presidents o vocals de les meses electorals, així com els que acreditin la condició d'interventors o apoderats, han de fer feina el torn del vespre i nit anterior a la jornada electoral, l'empresa, a petició de la persona interessada, ha de canviar-li el torn, a l'efecte de poder descansar el vespre anterior al dia de la votació.

9. Les reduccions de jornada derivades dels permisos prevists en el Reial decret 605/1999, despleats als articles anteriors, suposaran una minva a la retribució que per tots els conceptes obtenen els treballadors, i serveix, com a justificació adequada presentar el certificat de vot o, si de cas en manca, l'acreditatiu de la mesa electora corresponent. Tot això de conformitat amb l'article 37.3.d) del Reial decret legislatiu 11/1995, de 24 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors.

10. Publicar aquesta resolució en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Palma, 4 d'abril de 2003

El conseller de Treball i Formació
Miquel Rosselló del Rosal

— o —

CONSELLERIA D'EDUCACIÓ I CULTURA

Num. 6738

Ordre del conseller d'Educació i Cultura de 31 de març de 2003, de convocatòria de proves selectives per a la provisió de places de funcionaris docents dels cossos de professors d'ensenyament secundari, de professors tècnics de formació professional i per a l'adquisició de noves especialitats

D'acord amb el que disposa l'article 5 del Reial decret 850/1993, de 4 de juny (BOE núm. 155, de 30-06-1993), pel qual es regula l'ingrés i l'adquisició d'especialitats en els cossos de funcionaris docents a què es refereix la Llei orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu; de conformitat amb el que disposa el Reial decret 575/1991 de 22 d'abril (BOE núm. 97, de 23-04-1991), pel qual es regula la mobilitat entre cossos docents; segons el que preceptua l'acord del Consell de Govern de 21 de març de 2003, pel qual s'aprova l'oferta pública d'ocupació relativa a l'àmbit de l'ensenyament no universitari a la CAIB per a l'any 2003, (BOIB núm. 42, de 29-03-2003) i per tal de proveir les places dels cossos docents a les Illes Balears;

A proposta de la Direcció General de Personal Docent, dict la següent

ORDRE

S'obre la convocatòria de proves selectives per a la provisió, a les Illes Balears, de 65 places de funcionaris docents del cos de professors d'ensenyament secundari, del cos de professors tècnics de formació professional i per a l'adquisició de noves especialitats, d'acord amb les bases següents:

TÍTOL 1

Procediments d'ingrés i d'accés
Primera.- Convocatòria i normativa

1.1 Es convoquen proves selectives per cobrir 65 places.
La distribució per cossos és la que es detalla a continuació:

Codi	Cos	Places
590	Professors d'ensenyament secundari	35
591	Professors tècnics de formació professional	30

La distribució d'aquestes places per cossos i especialitats, és la següent:

Codi Forma d'ingrés o d'accés

- 1 : procediment d'ingrés lliure
- 2 : reserva per a aspirants minusvàlids
- 3 : procediment d'accés a un cos de grup superior
- T : total.

Cos de professors d'ensenyament secundari

Codi	Especialitat	1	2	3	T
590101	Administració d'empreses	5	1	6	12
590105	Formació i orientació laboral	5	1	6	12
590108	Intervenció sociocomunitària	1		2	3
590118	Processos sanitaris	2		2	4
590119	Processos i mitjans de comunicació	2		2	4
Totals		15	2	18	35

Cos de professors tècnics de formació professional

Codi	Especialitat	1	2	T
591201	Cuina i pastisseria	5		5
591202	Equips electrònics	5	1	6
591211	Mecanitzat i manteniment de màquines	4		4
591218	Perruqueria	2		2
591220	Procediments sanitaris i assistencials	4		4
591226	Serveis de restauració	5		5
591229	Tècniques i procediments d'imatge i so	3	1	4
Totals		28	2	30

1.2 Normativa d'aplicació en aquests procediments selectius

Llei orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu (BOE núm. 238, de 04-10-1990).

Llei orgànica 10/2002, de 23 de desembre, de qualitat de l'educació (BOE núm. 307, de 24-12-2002).

Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú (BOE de 27-11-1992), modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener (BOE del 14)

Llei 3/1986, de 29 d'abril, de normalització lingüística a les Illes Balears (BOCAIB núm. 15, de 20-05-86).

Llei 17/1993, de 23 de desembre, sobre l'accés a determinats sectors de la funció pública dels nacionals d'altres estats membres de la Comunitat Europea (BOE núm. 307, de 24-12-1993).

Llei 66/1997, de 30 de desembre, de mesures fiscals, administratives i d'ordre social (BOE núm. 313, de 31-12-1997).

Reial decret 575/1991, de 22 d'abril, pel qual es regula la mobilitat entre els cossos docents i l'adquisició de la condició de catedràtic (BOE núm. 97, de 23-04-1991).

Reial decret 1701/1991, de 29 de novembre (BOE núm. 288, de 02-12-1991), pel qual s'estableixen les especialitats del cos de professors d'ensenyament secundari, s'hi adscriuen els professors corresponents al cos esmentat i es determinen les àrees i matèries que haurà d'impartir el professorat respectiu.

Reial decret 178/2003, de 14 de febrer, sobre entrada i permanència a Espanya de nacionals d'Estat membres de la Unió Europea i d'altres Estats part en l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu. (BOE núm. 46, de 22/02/2003).

Reial decret 850/1993, de 4 de juny, pel qual es regula l'ingrés i l'adquisició d'especialitats en els cossos de funcionaris docents (BOE núm. 155, de 30-06-1993).

Reial decret 364/1995, de 10 de març, pel qual s'aprova el Reglament general d'ingrés del personal al servei de l'Administració general de l'Estat i provisió de llocs de treball i promoció professional dels funcionaris civils de l'Administració general de l'Estat (BOE núm. 85, de 10-04-1995).

Reial decret 1635/1995, de 6 d'octubre, pel qual s'adscriu el professorat dels cossos de professors d'ensenyament secundari i professors tècnics de formació professional a les especialitats pròpies de la formació professional específica (BOE núm. 242, de 10-10-1995).

Reial decret 1692/1995, de 20 d'octubre, pel qual regula el títol professional d'especialització didàctica (BOE núm. 268, de 09-11-1995).

Reial decret 777/1998, de 30 d'abril, pel qual es desenvolupen determinats aspectes de l'ordenament de la formació professional a l'àmbit del sistema educatiu (BOE núm. 110, de 08-05-1998).

Reial decret 321/2000, de 3 de març, que modifica el Reial decret 1692/1995, de 20 d'octubre, que regula el títol professional d'especialització didàctica (BOE núm. 55, de 04-03-2000).

Reial decret 178/2003, de 14 de febrer, sobre entrada i permanència a Espanya de nacionals d'Estat membres de la Unió Europea i d'altres Estats part en l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu. (BOE núm. 46, de 22-02-2003).

Decret 100/1990, de 29 de novembre, que regula l'ús de les llengües oficials de l'Administració de la comunitat autònoma de les Illes Balears (BOCAIB núm. 154, de 18-12-1990).

Decret 25/2001, de 16 de febrer, pel qual s'aprova el Reglament que regula l'exigència de coneixements de llengua catalana en els procediments selectius d'accés a la funció pública de l'Administració del Govern de les Illes Balears (BOIB . núm. 23, de 22-02-2001).

Decret 115/2001, de 14 de setembre, pel qual es regula l'exigència de coneixement de les llengües oficials al personal docent (BOIB núm. 114, de 29-09-2001).

Ordre del conseller de Cultura, Educació i Esports de dia 25 de març de 1996, per la qual s'estableix el pla de reciclatge i de formació lingüística i cultural i es fixen les titulacions que cal tenir per fer classes de i en llengua catalana als centres docents no universitaris de les Illes Balears (BOCAIB núm. 43, de 06-04-1996).

Ordre de 17 de febrer de 2000, per la qual es fixen les titulacions necessàries per a l'ensenyament de i en llengua catalana als centres docents de les Illes Balears i es determinen les equivalències i revalidacions en matèria de reciclatge de llengua catalana per al professorat no universitari (BOIB núm. 23, de 22-02-2000).

Altres disposicions d'aplicació general, i també el que estableix aquesta convocatòria.

Segona.- Requisits dels aspirants

Per tal de ser admès als procediments selectius, l'aspirant haurà de tenir els requisits següents:

2.1 Requisits generals:

a) Ser ciutadà d'algun dels Estats membres de la Unió Europea o tenir la nacionalitat de qualsevol altre estat on, en virtut dels tractats internacionals signats per la Unió Europea i ratificats per l'Estat espanyol, hi sigui d'aplicació la lliure circulació de treballadors en els termes en què s'hagi definit en el tractat constitutiu de la Unió Europea.

També hi podran participar el cònjuge dels espanyols i dels nacionals d'altres estats membres de la Unió Europea, sempre que no estiguin separats de dret, els seus descendents i els del cònjuge que siguin menors de 21 anys o que siguin majors d'aquesta edat, però visquin sota la seva dependència.

b) Tenir devuit anys complerts i no excedir, en el moment del nomenament com a funcionari de carrera, l'edat establerta per a la jubilació forçosa dels funcionaris.

c) Estar en possessió, o complir-ne les condicions per a l'expedició, d'alguna de les titulacions que es determinen per a cada cos, en aquesta base. En cas que la titulació esmentada hagi estat obtinguda a l'estranger, caldrà que prèviament n'hagi estat concedida la corresponent homologació, o el reconeixement de la titulació per exercir de professor d'educació secundària o de professor tècnic de formació professional.

d) No patir cap malaltia ni estar afectat per cap limitació física o psíquica incompatible amb l'exercici de la docència.

e) No haver estat separat mitjançant expedient disciplinari del servei de cap de les administracions públiques, ni trobar-se inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques.

Els aspirants a què es refereix el punt a) d'aquest apartat, la nacionalitat dels quals no és ni l'espanyola ni la de cap altre estat membre de la Unió Europea hauran d'acreditar, igualment, que no es troben sotmesos a cap sanció disciplinària ni condemna penal que impossibiliti l'accés a la funció pública en el seu estat d'origen.

f) No ser funcionari de carrera ni funcionari en pràctiques del mateix cos al qual aspiren ingressar.

g) Acreditar el domini de les llengües oficials a l'àmbit de l'Administració de les Illes Balears, segons determina el Decret 115/2001, de 14 de setembre; o superar, si s'escau, les proves previstes a la base 7.1.2 de coneixement d'ambdues llengües oficials.

2.2 Requisits específics per participar pel procediment d'ingrés lliure.

Per tal de participar pel procediment d'ingrés lliure, els aspirants hauran de complir, a més de les condicions generals, els requisits de titulació que s'especifiquen en aquesta base.

En el cas d'haver obtingut les titulacions a l'estranger, només tendran validesa si els ha estat atorgada l'homologació corresponent, segons determina el Reial decret 86/1987, de 16-01-1987, o lliurat el reconeixement en virtut del que preceptua la Directiva 89/48/CEE i el Reial decret 1665/1991, de 26-10-1991

2.2.1 Per a l'ingrés al cos de professors d'ensenyament secundari:

Estar en possessió del títol de doctor, llicenciat, enginyer o arquitecte, o equivalent a efectes de docència, o haver abonat els drets per a la seva expedició.

Són igualment declarades equivalents, a efectes de docència i per a les especialitats de formació professional específica del cos de professorat d'ensenyament secundari que s'hi assenyalen, les titulacions que, d'acord amb el que disposa l'art. 22.1 del Reial decret 777/1998, de 30 d'abril, s'enumeren a l'Annex VI a) d'aquest decret:

Administració d'empreses:

Diplomat en ciències empresarials

Diplomat en gestió i administració pública

Formació i orientació laboral:

Diplomat en ciències empresarials

Diplomat en relacions laborals

Diplomat en treball social

Diplomat en educació social

Diplomat en gestió i administració pública

Intervenció sociocomunitària:

Mestre, en totes les especialitats

Diplomat en educació social

Diplomat en treball social

Processos sanitaris:

Diplomat en infermeria

2.2.2 Per a l'ingrés al cos de professors tècnics de formació professional:

Estar en possessió, o reunir les condicions per a la seva expedició, del títol de diplomatur universitari, enginyer tècnic, arquitecte tècnic o equivalent a efectes de docència.

D'acord amb el que estableixen l'article 22.2 i l'annex VI.b) del Reial decret 777/1998, de 30 d'abril, es declaren equivalents a efectes de docència, per a determinades especialitats, els títols que es detallen a continuació:

Cuina i pastisseria:
Tècnic superior en restauració.
Tècnic especialista en hotelaria.
Mecanitzat i manteniment màquines
Tècnic superior en producció per mecanitzat.
Perruqueria:
Tècnic especialista en perruqueria.
Serveis de restauració:
Tècnic superior en restauració.
Tècnic especialista en hotelaria.

Així mateix, a les tres primeres convocatòries de cada especialitat, de conformitat amb la disposició transitòria segona del Reial decret 777/1998, de 30 d'abril, també es consideren equivalents a efectes de docència els títols així declarats a l'annex 3 del Reial decret 850/1993, de 4 de juny, sempre que acreditin, a més a més, un mínim de dos anys d'experiència en centres educatius públics dependents de l'Administració educativa convocant.

2.3 Requisits específics per participar a la reserva per a aspirants minusvàlids.

Podran participar per aquest procediment, per al qual es reserva un 5% del total de les places convocades, d'acord amb l'article 2.1 del Decret 52/1999, pel qual es regula l'accés a l'Administració de la comunitat autònoma de les Illes Balears de persones amb discapacitats (BOIB núm. 60, de 11-05-1999), aquells aspirants que compleixen les condicions generals i específiques exigides per a l'ingrés al cos al qual opten, i que tinguin reconeguda pels òrgans competents una disminució física de grau igual o superior al 33%, sempre que acreditin la compatibilitat entre la disminució i l'exercici de les tasques i funcions docents pròpies del cos al qual ingressen, en l'especialitat corresponent.

L'opció de participar per aquesta reserva de places haurà de consignar-se en la sol·licitud de participació, amb la declaració expressa de tenir la condició exigida respecte d'això, que s'acreditarà, en el cas de ser seleccionat, mitjançant certificació dels òrgans competents.

El procediment selectiu es realitzarà en igualtat de condicions amb els aspirants d'ingrés lliure, sense perjudici de les adaptacions previstes a la base 5.9 d'aquesta convocatòria.

Els aspirants que participin aprofitant-se al que determina aquesta base 2.3 no podran concórrer a la mateixa especialitat i cos pel procediment d'ingrés lliure.

2.4 Requisits específics per participar en el procediment d'accés a cossos docents de grup superior.

2.4.1 Podran participar en aquest procediment selectiu, per al qual es reserva un 50% de les places convocades per al cos de professors d'ensenyament secundari, els funcionaris dels cossos docents classificats en el grup B a què es refereix la legislació vigent de la funció pública, que compleixin les condicions generals establertes en aquesta convocatòria i puguin acreditar els requisits següents:

a) Estar en possessió d'alguna de les titulacions que per a l'ingrés al cos de professors d'ensenyament secundari s'estableixen a la base 2.2.1 d'aquesta convocatòria o haver abonat els drets per a la seva expedició.

b) Haver prestat serveis en el cos d'origen un mínim de vuit anys com a funcionaris de carrera, l'últim dia del termini de presentació d'instàncies.

2.4.2 Els aspirants que optin per aquest procediment d'accés no podran concórrer a la mateixa especialitat pel procediment d'ingrés lliure. Només serà possible la participació en una única especialitat per aquest procediment.

2.5 El compliment dels requisits esmentats en aquesta base segona s'entendrà que s'ha de produir en la data d'acabament del termini de presentació de sol·licituds i mantenir-se fins al moment de la presa de possessió com a funcionari de carrera.

Tercera.- Sol·licituds i termini de presentació

3.1 Forma.

Els qui desitgin prendre part en aquests procediments selectius hauran de presentar una sol·licitud segons el model de l'Annex 3. Aquesta instància es trobarà a la Direcció General de Personal Docent, a les delegacions territorials de Menorca, d'Eivissa i Formentera i a la pàgina d'Internet de la Direcció General de Personal Docent (<http://dgpdocen.caib.es>).

Aquesta sol·licitud s'haurà d'emplenar per duplicat, segons les instruccions que hi figuren. La sol·licitud que es presenti haurà d'anar acompanyada del resguard de l'ingrés dels drets d'examen, d'una fotocòpia del document nacional d'identitat o document acreditatiu de la nacionalitat, que en qualsevol cas haurà de ser vigent dins el termini de presentació i de la fotocòpia compulsada del document que acredita el requisit de coneixement de llengua catalana determinat a la base 2.1 g) d'aquesta convocatòria. Aquells aspirants que no adjuntin aquesta darrera documentació a la sol·licitud de participació, d'acord amb la base 7.1.2, no podran ésser declarats exempts i, en conseqüència, hauran de realitzar les proves prèvies d'acreditació.

En la sol·licitud es consignarà el codi del cos, el de l'especialitat i el del procediment d'ingrés o d'accés en el qual participi l'aspirant, d'acord amb aquesta convocatòria. Els aspirants que posseeixin algun dels requisits per quedar exempts de les proves de coneixement de les llengües oficials hauran d'indicar aquest fet a la casella corresponent de la sol·licitud. El fet de no consignar alguna d'aquestes dades determinarà l'exclusió dels aspirants.

3.2 Cadascun dels aspirants haurà d'assenyalar a la casella corresponent de la sol·licitud de participació el procediment d'ingrés o d'accés pel qual participa; per això, hi farà constar el codi que correspongui segons s'especifica a continuació:

Codi:	Forma d'ingrés o d'accés
1:	procediment d'ingrés lliure
2:	reserva per a aspirants minusvàlids
3:	procediment d'accés a un cos de grup superior

3.3 Els aspirants minusvàlids, tant si concorren a les places reservades per a aspirants minusvàlids com pel procediment d'ingrés lliure, faran constar a la casella corresponent de la sol·licitud de participació aquesta condició, i també l'adaptació que sol·liciten referent al temps i als mitjans per a la realització de les proves, per tal que puguin actuar en igualtat de condicions que la resta dels participants. Si aquesta adaptació no pot recollir-se íntegrament a l'espai de la sol·licitud reservat a aquest efecte, ho faran constar en un full adjunt.

Aquells aspirants que participin en el procediment de reserva de places per a aspirants minusvàlids, aprofitant-se al que s'estableix a la base 2.3 d'aquesta convocatòria, hauran d'indicar a la casella corresponent de la sol·licitud de participació el tant per cent de disminució que tinguin reconeguda.

3.4 Els aspirants que participin pel procediment d'accés a cossos docents de grup superior hauran d'indicar a la casella corresponent de la sol·licitud de participació el cos o escala del qual són funcionaris de carrera, i l'especialitat de la qual són titulars en el cos d'origen.

3.5 Els aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola hauran de consignar la seva nacionalitat a la casella corresponent de la sol·licitud de participació.

Aquells aspirants que, d'acord amb el que s'estableix a la base 7.1.1 d'aquesta convocatòria, tenen els requisits per quedar exempts de la realització de la prova prèvia d'acreditació del coneixement de la llengua castellana prevista a la mateixa base hauran d'indicar aquest fet a la casella corresponent de la sol·licitud i hauran d'adjuntar-hi fotocòpia compulsada del diploma superior d'espanyol com a llengua estrangera establert pel Reial decret 826/1988, de 20 de juliol (BOE núm. 181, de 29-7-1988), modificat i completat pel Reial decret 1/1992, de 10 de gener (BOE núm. 13, de 15-1-1992), o el certificat d'aptitud en espanyol per a estrangers expedit per les escoles oficials d'idiomes.

Aquells aspirants que no adjuntin aquesta documentació a la sol·licitud de participació no podran ser declarats exempts i, en conseqüència, hauran de realitzar la prova prèvia d'acreditació del coneixement de la llengua castellana, d'acord amb el que s'estableix a la base 7.1.1 d'aquesta convocatòria

3.6 Els aspirants que participin pel procediment d'accés a cossos docents de grup superior hauran de presentar, juntament amb la sol·licitud de participació, una declaració expressa conforme compleixen els requisits exigits a la base

2.4.1 d'aquesta convocatòria.

3.7 Forma de pagament

Els drets d'examen seran, d'acord amb el règim específic vigent de taxes de la comunitat autònoma de les Illes Balears, de 21,25 euros, i s'hauran d'ingressar:

a) Residents a les Illes Balears: a qualsevol oficina de les entitats bancàries que s'indiquen a continuació:

Banca March
Banco Bilbao Vizcaya
Crèdit Balear
La Caixa
Sa Nostra

Per a l'ingrés de l'import corresponent a cada cos, els aspirants residents a les Illes Balears hauran d'utilitzar necessàriament el model «046» que els serà facilitat juntament amb la sol·licitud. S'ha d'emplenar obligatòriament la casella corresponent a «concepte» amb el codi «13C».

Al model 046 hi haurà de figurar el segell de l'entitat bancària, la signatura corresponent i la mecanització de l'ingrés com a acreditació del pagament dels drets. La manca d'algun d'aquests requisits o l'abonament fora de termini determinarà l'exclusió de l'aspirant, llevat de les persones que acreditin una disminució igual o superior al 33%, les quals estan exemptes del pagament dels drets d'examen.

b) Residents a altres comunitats autònomes i a l'estranger:

Els aspirants residents fora de les Illes Balears hauran de fer l'ingrés de 21,25 euros adreçat a l'entitat bancària següent: Banco Bilbao Vizcaya, oficina 5747, número de compte 033529-1, dígit de control 46, concepte: "taxa oposicions funcionaris docents CAIB 2003".

Al document d'ingrés hi haurà de figurar el segell de l'entitat bancària, la signatura corresponent i la mecanització de l'ingrés com a acreditació del pagament dels drets. La manca d'algun d'aquests requisits o l'abonament fora de termini determinarà l'exclusió de l'aspirant, llevat de les persones que acreditin una disminució igual o superior al 33%, les quals estan exemptes del pagament dels drets d'examen.

En cap cas la presentació de la sol·licitud i el pagament a l'entitat bancària comportarà la substitució del tràmit necessari de presentació de la sol·licitud dins el termini i en la forma escaient en els llocs que preveuen a aquests efectes les bases 3.9 i 3.10 d'aquesta convocatòria.

3.8 Únicament podrà presentar-se més d'una sol·licitud de participació quan l'aspirant opti a més d'una especialitat.

3.9 Presentació de la sol·licitud de participació.

Les sol·licituds de participació, acompanyades de la documentació pertinent, s'adreçaran a la Direcció General de Personal Docent de la Conselleria d'Educació i Cultura i podran presentar-se:

a) A la seu de la Direcció General de Personal Docent o a les delegacions territorials d'educació de Menorca i d'Eivissa i Formentera.

b) En qualsevol dels llocs que determina l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre (BOE núm. 285, de 27-11-1992), de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

En el cas que s'opti per presentar la sol·licitud en una oficina de correus, es farà en sobre obert per tal que la sol·licitud sigui datada i segellada pel funcionari de correus abans de ser certificada.

Les sol·licituds de participació subscrietes pels aspirants residents a l'estranger es podran presentar, dins del termini establert, a través de les representacions diplomàtiques o consulars espanyoles corresponents, que les trametan tot seguit a l'organisme competent.

En aquest cas, l'abonament dels drets d'examen s'haurà de fer mitjançant transferència a l'entitat bancària assenyalada a la base 3.7 b) d'aquesta convocatòria, i caldrà adjuntar a la sol·licitud de participació el resguard corresponent d'haver realitzat la transferència esmentada.

3.10 Termini de presentació.

El termini de presentació de sol·licituds serà de dia 7 a dia 30 d'abril de 2003, ambdós inclosos.

Quarta.- Admissió d'aspirants

4.1 Llista d'admesos i exclosos.

Transcorregut el termini de presentació de sol·licituds, la Direcció General de Personal Docent, en el termini màxim d'un mes farà pública al BOIB la resolució que declara aprovada la llista provisional d'admesos i exclosos. En aquesta resolució, s'indiquen els llocs on s'exposarà al públic la llista completa dels aspirants admesos i exclosos que, en tot cas, s'haurà d'exposar a la seu de la Direcció General de Personal Docent i a les delegacions territorials d'educació de Menorca i d'Eivissa i Formentera. En aquesta llista hauran de constar, almenys, el nom i els llinatges, el número de DNI o del document acreditatiu de la nacionalitat (en el cas de no tenir l'espanyola), el procediment selectiu pel qual participa l'aspirant i, si escau, l'exempció de la prova de llengua castellana i/o l'exempció de llengua catalana, i el motiu de l'exclusió dels aspirants provisionalment exclosos.

Igualment es farà pública la llista d'aspirants de nacionalitat estrangera que han acreditat estar en possessió de les titulacions que els eximeixen de fer la prova de castellà.

Amb la publicació de la resolució que declari aprovada la llista provisional d'admesos i exclosos es considerarà feta la corresponent notificació als interessats, als efectes del que disposa l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, i se'ls adverteix que, en cas que no esmeni el defecte que n'ha motivat l'exclusió, s'arxivarà la sol·licitud sense fer cap altre tràmit.

4.2 Els aspirants que figurin com a exclosos en aquesta llista provisional podran formular, en el termini de deu dies naturals a partir de l'endemà de la publicació al BOIB de la resolució que la declari aprovada, davant la Direcció General de Personal Docent, les reclamacions que creguin oportunes, d'acord amb el que disposa l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, per tal d'esmenar el defecte que n'hagi motivat l'exclusió.

De la mateixa manera, aquells aspirants que adverteixin errors en les seves dades personals podran presentar la reclamació oportuna dins d'aquest mateix termini per tal d'esmenar la deficiència.

4.3 Les reclamacions presentades s'estimaran o es desestimaran per resolució de la Direcció General de Personal Docent, que es farà pública juntament amb la llista definitiva, als mateixos llocs on s'hagin publicat les llistes provisionals d'admesos i exclosos.

Contra la resolució esmentada, les persones interessades podran interposar recurs d'alçada davant el conseller d'Educació i Cultura, en el termini d'un mes comptador a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució, de conformitat amb el que disposa l'article 114 de la Llei 30/1992 de 26 de novembre, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

El fet de figurar en la llista definitiva d'admesos no implica el reconeixement als participants de la possessió dels requisits exigits en els procediments d'ingrés i/o d'accés definits en aquesta convocatòria. Quan de la revisió de la documentació que, d'acord amb la base novena d'aquesta convocatòria, cal presentar en cas de superar els procediments esmentats, es dedueixi que un aspirant no compleix algun dels requisits exigits, la persona interessada perdrà tots els drets que es puguin derivar de la participació en el procediment selectiu corresponent.

4.4 Els drets d'examen seran retornats als aspirants exclosos en la llista definitiva que prèviament ho sol·licitin en el termini d'un mes comptador des del dia següent de la publicació de la llista definitiva d'admesos i exclosos, sempre que l'exclusió no es degui a causes imputables a les persones interessades.

Cinquena.- Òrgans de selecció

5.1 La selecció dels participants en els diferents procediments selectius definits en aquesta convocatòria serà realitzada pels tribunals que, a aquest efecte, seran nomenats per la Direcció General de Personal Docent.

El nomenament dels tribunals es farà públic en el BOIB. Es podran nomenar tants de tribunals com es consideri necessari per a cada especialitat, i també es podran nomenar tribunals diferents per als procediments d'ingrés lliure i

d'accés a altres cossos docents. Quan el nombre d'aspirants presentats a una mateixa especialitat sigui reduït i no es faci aconsellable el nomenament de tribunals diferents per valorar els procediments d'ingrés i d'accés, es podrà nomenar un únic tribunal que actuarà de forma separada per a cada un dels procediments. Igualment, quan el nombre d'aspirants presentats a algunes especialitats sigui reduït i no es faci aconsellable el nomenament de tribunals diferents, es podrà nomenar un únic tribunal que actuarà de forma separada per a cada especialitat.

5.2 En les especialitats en què es nomeni més d'un tribunal per especialitat, la Direcció General de Personal Docent assignarà a cada un d'ells el nombre de places que li corresponguin inicialment del total de les convocades, en proporció al nombre d'aspirants que realitzin i lliurin al tribunal la primera prova de la fase d'oposició.

A aquest efecte, els presidents dels tribunals comunicaran immediatament a la Direcció General de Personal Docent, per fax o per qualsevol mitjà escrit que garanteixi la rapidesa de la comunicació, el nombre d'aspirants que realitzin i lliurin la primera prova.

Els presidents de tribunals amb places de reserva pel procediments 2 o 3, comunicaran amb la mateixa urgència a la Direcció General de Personal Docent el nombre de places que hagin quedat sense cobrir pels esmentats procediments de reserva.

Si és el cas, la Direcció General de Personal Docent, seguint el mateix criteri de proporcionalitat, incrementarà les places assignades a cada tribunal amb aquelles vacants corresponents a la reserva de minusvàlids o d'accés del grup B.

5.3 Composició dels tribunals.

5.3.1 En els procediments d'ingrés i/o d'accés al cos de professors d'ensenyament secundari, els tribunals estaran constituïts per:

a) Un president, designat per la Direcció General de Personal Docent d'entre els funcionaris del cos d'inspectors d'educació o d'entre els funcionaris docents del grup A, en servei actiu.

b) Un mínim de quatre vocals, designats mitjançant sorteig públic d'entre els funcionaris docents del cos de professors d'ensenyament secundari de l'especialitat corresponent en servei actiu, en exercici a centres docents o centres de professorat a l'àmbit territorial de les Illes Balears.

5.3.2 En els procediments d'ingrés i/o d'accés al cos de professors tècnics de formació professional els tribunals estaran constituïts per:

a) Un president, designat per la Direcció General de Personal Docent d'entre els funcionaris del cos d'inspectors d'educació o d'entre els funcionaris en servei actiu a les Illes Balears de qualsevol dels cossos docents.

b) Un mínim de quatre vocals, designats mitjançant sorteig públic d'entre els funcionaris de carrera del cos de professors tècnics de formació professional de l'especialitat corresponent, en servei actiu, en exercici a centres docents o centres de professors a l'àmbit territorial de les Illes Balears.

5.3.3 Designació dels membres dels tribunals

L'acte del sorteig dels membres dels tribunals tindrà lloc a la seu de la Direcció General de Personal Docent en la data i l'hora que oportunament es faran públiques.

Quan el nombre de funcionaris docents en servei actiu dels cossos a què s'ha fet esment anteriorment no sigui suficient en alguna de les especialitats de la convocatòria, els vocals els designarà la Direcció General de Personal Docent, de conformitat amb el que estableix aquesta base.

En la designació dels tribunals es vetllarà pel compliment del principi d'especialitat, segons el qual almenys la majoria dels membres hauran de ser titulars de l'especialitat que s'hagi de valorar. Quan això no sigui possible, es podran completar els tribunals amb funcionaris d'un altre cos i/o especialitat i es podran designar com a vocals professors d'altres administracions educatives.

En tot cas, la totalitat dels membres dels tribunals hauran de pertànyer a cossos d'igual o superior grup de classificació que el que correspongui al cos al qual opten els aspirants.

En la designació dels tribunals s'haurà de garantir la competència lin-

guística oral i escrita de les dues llengües oficials a les Illes Balears.

Actuarà com a secretari el vocal amb menys antiguitat en el cos, llevat que el tribunal decideixi determinar-ho d'una altra manera.

5.4 Per a cada tribunal titular es designarà, si escau, pel mateix procediment, un tribunal suplent.

5.5 Obligatorietat de la participació

La participació en els tribunals té caràcter obligatori, de conformitat amb el que disposa l'article 11 del Reial decret 850/1993, de 4 de juny. D'acord amb el mateix article, la Conselleria d'Educació i Cultura determinarà, abans del sorteig públic, les circumstàncies en què determinats funcionaris podran ser dispensats d'aquesta participació.

5.6 Si en qualsevol dels membres del tribunal concorren les circumstàncies que assenyala l'article 28 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, aquest s'abstindrà d'actuar; altrament, podrà ser recusat segons preveu l'article 29 de la llei esmentada.

A més, s'hauran d'abstenir d'actuar-hi tots aquells membres que hagin realitzat la preparació d'aspirants per a l'ingrés als cossos respectius en els cinc anys anteriors a la publicació d'aquesta convocatòria.

Els presidents sol·licitaran dels membres del tribunal una declaració expressa conforme no es troben afectats per les circumstàncies que es detallen en els dos paràgrafs anteriors.

El termini per manifestar l'abstenció o plantejar la recusació serà de set dies naturals comptadors des de la publicació al BOIB de la resolució de nomenament dels tribunals que hauran de valorar els diferents procediments selectius.

La Direcció General de Personal Docent farà pública a les dependències de la Conselleria d'Educació i Cultura la resolució de nomenament, si s'escau, dels nous membres dels tribunals que hauran de substituir aquells que hagin perdut la condició de membre del tribunal per alguna de les causes previstes en aquesta base o per causa de força major.

5.7 Cada president convocarà de forma fefaent els membres del seu tribunal, i els notificarà el lloc, la data i la hora en què s'hagi de dur a terme l'acte de constitució, que haurà d'esser previ al de la presentació dels aspirants. Per a la vàlida constitució dels tribunals hi hauran d'esser presents el president i un mínim de tres vocals.

Llevat que es donin circumstàncies excepcionals, l'apreciació de les quals correspondrà a la Direcció General de Personal Docent, un cop constituïts els tribunals només podran actuar els membres presents a l'acte de constitució i n'hi haurà prou amb l'assistència de tres d'ells per a la validesa de les sessions.

La suplència del president titular serà autoritzada per la Direcció General de Personal Docent, i la dels vocals titulars pel president que hagi d'actuar, tenint en compte que la suplència haurà de recaure en el vocal suplent corresponent o, si s'escau, en els altres vocals suplents, seguint l'ordre numèric.

Si en el moment de l'inici de les proves algun tribunal no ha pogut constituir-se, després d'haver exhaurit tots els procediments prevists a aquests efectes, la Direcció General de Personal Docent adoptarà les mesures precedents per tal de garantir el dret dels aspirants a la participació en el procediment selectiu.

5.8 Funcions dels tribunals.

Correspon als tribunals:

a) El desenvolupament del procediment selectiu corresponent, d'acord amb el que es disposa en aquesta convocatòria.

b) La coordinació de la data i hora de la primera prova, que haurà de ser simultània en aquelles especialitats en què es nomeni més d'un tribunal. Igualment, tots els presidents dels tribunals d'una mateixa especialitat elaboraran conjuntament la prova pràctica, que serà la mateixa per a tots els tribunals.

c) En els procediments d'ingrés lliure, la valoració de les proves a què fa referència l'article 27 del Reial decret 850/1993, de 4 de juny, com també, en els procediments d'accés, la valoració de la prova a què es refereix l'article 5.3 del Reial decret 575/1991, de 22 d'abril.

d) La valoració dels mèrits de la fase de concurs a aquells aspirants que

hagin aprovat la fase d'oposició. A aquest efecte, rebran la documentació justificativa, si s'escau, la compulsaran i la custodiaran fins que sigui lliurada a la Direcció General de Personal Docent, tal com s'indica a la base 7.3 d'aquesta Ordre.

e) En finalitzar cada una de les fases d'oposició i la del concurs de mèrits, el lliurament a tots els aspirants que s'hagin presentat d'un certificat on constin les notes obtingudes de les diferents proves i la valoració dels mèrits. Els aspirants disposaran d'un termini de tres dies des del dia de publicació de les notes per recollir els certificats en el lloc i horari que indiqui el tribunal.

f) El lliurament als aspirants del full d'autobareu a què fa referència la base 7.3 per a la fase de concurs i l'imprès de sol·licitud de centres de destinació per a la realització de la fase de pràctiques, segons la base 8.3.5.

g) L'agregació de les puntuacions corresponents a les diferents fases del procediment selectiu, l'ordenació dels aspirants i la declaració dels que hagin superat el procediment.

h) L'elaboració i la publicació de les llistes dels aspirants seleccionats i el seu trasllat a la Direcció General de Personal Docent amb tota la documentació pertinent.

i) La resolució de les reclamacions presentades pels participants.

5.8.1 Els tribunals podran proposar la incorporació d'assessors especialistes, els quals es limitaran a assessorar els membres del tribunal en l'avaluació dels coneixements i mèrits objecte de l'especialitat. La designació dels assessors, si s'escau, correspondrà a la Direcció General de Personal Docent.

5.8.2 El procediment d'actuació dels tribunals s'ajustarà a la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

5.9 Els tribunals qualificadors adoptaran les mesures necessàries per tal que els aspirants minusvàlids puguin disposar d'oportunitats similars a les dels altres participants per a la realització de les proves.

En aquest sentit, per a les persones amb disminució que ho indiquin en les sol·licituds de participació, en la forma prevista a la base 3.3 d'aquesta convocatòria, s'establiran les possibles adaptacions de temps i mitjans per a la seva realització.

A aquests efectes, es concedirà fins a un terç més del temps fixat per realitzar la prova de què es tracti.

5.10 Els tribunals no podran declarar que han superat el procediment selectiu un nombre superior d'aspirants al de les places assignades.

Seràn nul·les de ple dret les propostes que sobrepassin el nombre de places assignades al tribunal, sens perjudici de la responsabilitat que pugui recaure sobre els tribunals que incompleixin aquesta norma.

5.11 Els tribunals que actuïn en els procediments convocats per aquesta Ordre tendran dret a les indemnitzacions determinades per l'Ordre del conseller d'Educació i Cultura de 28 de juny de 2002, per la qual es desplega el Decret 54/2002, de 12 d'abril i es regulen algunes indemnitzacions per raons del servei al personal docent no universitari que participa en els procediments selectius d'aspirants a funcionaris dels cossos docents (BOIB núm. 82, de 09/07/2002).

Sisena.- Lloc, inici i desenvolupament de les proves

6.1 Les proves d'acreditació del coneixement de la llengua castellana es realitzaran el dia 2 de juny i les de llengua catalana, pròpia de les Illes Balears, el dia 3 de juny de 2003 en els llocs i hora que farà públics la Direcció General de Personal Docent en la forma que s'especifica als punts 7.1.1 i 7.1.2 d'aquesta convocatòria.

El procediment selectiu començarà a partir de dia 26 de juny de 2003.

Amb anterioritat a aquesta data, i sempre amb set dies naturals d'antelació com a mínim, la Direcció General de Personal Docent publicarà al BOIB la distribució dels aspirants per tribunal, la data, l'hora i el lloc on es realitzaran l'acte de presentació dels aspirants i el procediment selectiu.

6.2 Citació dels aspirants.

Els aspirants seran convocats per a cada part del procediment selectiu mitjançant una citació única. En seran exclosos aquells que no hi compareguin personalment, llevat dels casos excepcionals de força major, degudament justificats i lliurement apreciats pel tribunal.

A aquests efectes, els aspirants convocats per a la realització d'una prova hauran de presentar-se davant del tribunal en la data i a l'hora que s'indiquin a la citació, amb el document nacional d'identitat els que posseeixin la nacionalitat espanyola o el document oficial d'acreditació d'identitat en l'Estat d'origen, els que tinguin una altra nacionalitat.

Una vegada començat el procediment selectiu, no serà obligatòria la publicació al BOIB dels anuncis successius de la realització de la resta del procediment esmentat. El tribunal farà públics aquests anuncis en el local on es dugui a terme el procediment selectiu, com a mínim, amb vint-i-quatre hores d'antelació a l'inici de l'actuació dels aspirants, si es tracta de la mateixa prova; i amb quaranta-vuit hores d'antelació, si es tracta d'una altra prova o fase.

6.3 Desenvolupament i procediment.

En l'ordre d'actuació dels aspirants es tindrà en compte el procediment selectiu pel qual participen. Si s'escau, en primer lloc, actuaran els d'accés 3; en segon lloc, els de reserva per aspirants minusvàlids; i, en tercer lloc, els d'ingrés lliure. En cada procés, iniciaran l'actuació aquells aspirants el primer llinatge dels quals comenci per la lletra «X», designada pel Ministeri d'Administracions Públiques per a tots els processos selectius que es duguin a terme durant l'any 2003 per Resolució de 10 de març de 2003, de la Secretaria d'Estat per a l'Administració Pública, per la qual es fa públic el resultat del sorteig a què fa referència el Reglament general d'ingrés del personal al servei de l'Administració de l'Estat (BOE núm. 63, de 14-03-2003).

Els tribunals que no disposin d'aspirants el primer llinatge dels quals comenci amb la lletra esmentada, iniciaran l'ordre d'actuació per la lletra o lletres següents.

El tribunal podrà requerir en qualsevol moment del procediment els aspirants perquè acreditin la seva identitat.

Si en qualsevol moment del procediment selectiu arriba a coneixement del tribunal que algun aspirant no compleix els requisits exigits per aquesta convocatòria, el president, amb l'audiència prèvia de l'interessat, comunicarà a la Direcció General de Personal Docent als efectes procedents, les inexactituds o les falsedats formulades per l'aspirant en la sol·licitud d'admissió als procediments selectius, amb proposta d'exclusió. En aquest cas, i fins al moment en què el conseller d'Educació i Cultura dicti la resolució pertinent, l'aspirant podrà continuar de manera condicional la participació en el procediment selectiu. Contra aquesta resolució, l'aspirant podrà interposar recurs contenciós administratiu, d'acord amb el que disposen els articles 107 i 110 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

No obstant això, els interessats podran interposar recurs potestatiu de reposició davant el conseller d'Educació i Cultura en el termini d'un mes comptador des del dia següent al de la notificació de la resolució, de conformitat amb els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, en la seva redacció fixada per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

Igualment, en el cas de persones que es presenten per la reserva d'aspirants minusvàlids, si durant la realització de les proves el tribunal arriba a dubtar de la capacitat de l'aspirant per al desenvolupament de les activitats realitzades habitualment pels funcionaris del cos al qual aspira ingressar, podrà sol·licitar el corresponent informe de l'òrgan competent. En aquest cas, i fins a la seva emissió, l'aspirant podrà participar condicionalment en el procés selectiu, i quedarà en suspens la resolució definitiva sobre l'admissió o l'exclusió de l'aspirant fins al moment de la recepció de l'informe en qüestió.

Setena.- Sistema de selecció

7.1 Fase prèvia.

7.1.1 Prova de llengua castellana per a estrangers

D'acord amb el que estableix l'article 26.1 del Reial decret 850/1993, de 4 de juny (BOE núm.155, de 30.6.1993), prèviament a la realització de la prova escrita de coneixements, els aspirants que participin en el procediment selectiu i que no posseeixin la nacionalitat espanyola hauran d'acreditar el coneixement

de la llengua castellana mitjançant la realització d'una prova en la qual es comprovarà que posseeixen un nivell adequat de comprensió i expressió oral i escrita en aquesta llengua. La prova consistirà en:

A) Prova escrita: redacció en castellà d'un mínim de dues-centes paraules, sobre una conferència oral d'un tema d'actualitat.

El temps per a la realització de la prova escrita serà de quaranta-cinc minuts.

B) Prova oral: lectura del text, per l'aspirant, i resposta a les preguntes que el tribunal li formuli.

El temps per a la realització de la prova oral serà aproximadament de quinze minuts.

Cada una de les proves es qualificarà d'«apte» o «no apte». És necessària la qualificació d'«apte» en ambdues proves per tal que l'aspirant pugui superar el requisit de competència en llengua castellana.

Aquesta prova de llengua castellana serà organitzada per la Conselleria d'Educació i Cultura i es realitzarà el dia 2 de juny de 2003 en els llocs i horari que s'anunciaran oportunament. Amb aquesta finalitat, es nomenarà una comissió formada per tres especialistes de llengua castellana del cos de funcionaris docents del grup A, en servei actiu a les Illes Balears, designats per la Direcció General de Personal Docent, la qual proposarà els tribunals pertinents.

Quedaran exempts de la realització de la prova prevista en aquesta base aquells aspirants que puguin acreditar la possessió del diploma superior d'espanyol com a llengua estrangera establert pel Reial decret 826/1988, de 20 de juliol (BOE núm. 181, de 29-7-1988), modificat i completat pel Reial decret 1/1992, de 10 de gener (BOE núm. 13, de 15-1-1992), o que estiguin en possessió del certificat d'aptitud en espanyol per a estrangers expedit per les escoles oficials d'idiomes.

En iniciar-se la fase prèvia, la comissió corresponent disposarà de la relació d'aspirants exempts de la prova d'acreditació del coneixement de la llengua castellana.

7.1.2 Prova de competència de les dues llengües oficials a les Illes Balears.

D'acord amb el que estableix l'article 20 del Reial decret 850/1993, de 4 de juny, i de l'article 23.2 de la Llei 3/1986 de normalització lingüística, de 29 d'abril (BOIB núm. 15, de dia 20-05-1986), sobre el coneixement de les dues llengües oficials per a la provisió de llocs de treball docents dels centres públics d'ensenyament no universitari de les Illes Balears, en el procediment d'ingrés i d'adquisició de noves especialitats, els aspirants hauran d'acreditar la competència en expressió i en comprensió orals i escrites, de les dues llengües oficials a les Illes Balears, mitjançant una prova de caràcter eliminatori.

7.1.2.1 El nivell de competència que s'exigirà per a la llengua catalana serà el que correspon al de Llengua II establert al Pla de Reciclatge i de Formació Lingüística i Cultural (Ordre del conseller de Cultura, Educació i Esports del Govern Balear de 25-03-1996, BOIB de 06-04-1996).

El nivell de competència que s'exigirà per a la llengua castellana serà el que correspon a la llengua castellana del quart curs de les escoles oficials d'idiomes.

7.1.2.2 Realització de les proves:

La prova de llengua catalana serà organitzada per la Conselleria d'Educació i Cultura i es realitzarà el dia 3 de juny en els llocs i horari que s'anunciaran oportunament i es farà d'acord amb el que estableix l'esmentada Ordre del conseller de Cultura, Educació i Esports de 25 de març de 1996. Per als aspirants que la superin, tindrà els mateixos efectes administratius i acadèmics que la possessió del nivell de Llengua II, establert al Pla de reciclatge i de formació lingüística i cultural. Aquesta prova consistirà en:

Prova escrita: Realització dels exercicis següents: comprensió oral i lectora, comprensió escrita i dictat, domini pràctic del sistema lingüístic, i marc social, cultural i històric.

El temps per a la realització d'aquesta prova serà de dues hores.

Prova oral: Lectura d'un text en veu alta; conversa formal sobre un tema proposat pel tribunal.

El temps per a la realització d'aquesta prova serà aproximadament de quinze minuts.

La prova de llengua castellana serà organitzada per la Conselleria d'Educació i Cultura i es realitzarà el dia 2 de juny en els llocs i horaris que s'anunciaran oportunament. Aquesta prova de llengua castellana consistirà en:

A) Prova escrita: redacció en castellà d'un mínim de dues-centes paraules, sobre una conferència oral d'un tema d'actualitat.

El temps per a la realització de la prova escrita serà de quaranta-cinc minuts.

B) Prova oral: lectura del text, per l'aspirant, i resposta a les preguntes que el tribunal li formuli.

El temps per a la realització de la prova oral serà aproximadament de quinze minuts.

Cada una de les proves es qualificarà d'«apte» o «no apte». És necessària la qualificació d'«apte» en ambdues proves per tal que l'aspirant pugui superar el requisit de competència lingüística.

7.1.2.3 Els aspirants que no superin les proves de competència escrita i oral en ambdues llengües oficials no podran continuar el procés selectiu. Els qui superin la prova de llengua catalana assoliran el nivell acadèmic de llengua II; no obstant això, els qui superin el concurs oposició estaran obligats a realitzar els cursos de formació lingüística i cultural establerts a l'esmentat Pla de Reciclatge per a poder accedir a la destinació definitiva.

7.1.2.4 Constitució de la Comissió Avaluadora de competència escrita i oral en llengua castellana.

La Comissió estarà formada per tres especialistes de llengua castellana del cos de funcionaris docents del grup A, en servei actiu a les Illes Balears, designats per la Direcció General de Personal Docent, la qual nomenarà els tribunals pertinents.

7.1.2.5 Constitució de la Comissió Avaluadora de competència escrita i oral en llengua catalana.

La Comissió estarà formada per un representant de l'ICE, un representant del Departament de Català de la UIB, un representant de la JAC i un representant de la Direcció General d'Administració Educativa, que actuarà com a coordinador. La Direcció General de Personal Docent nomenarà els tribunals pertinents.

7.1.2.6 Exempció de la realització de la prova de coneixement de llengua castellana.

Quedaran exempts de la realització de la prova escrita i oral de la llengua castellana aquells aspirants que compleixin els requisits següents:

- Llicenciats o diplomats en qualsevol de les universitats de l'Estat espanyol.

- Llicenciats o diplomats en universitats de països de parla castellana, que tinguin convalidats els títols a l'Estat espanyol.

- Titulacions declarades equivalents a efectes de docència obtingudes a centres de l'Estat espanyol.

- Els aspirants que no posseeixin la nacionalitat espanyola, però que hagin superat la prova de llengua castellana per a estrangers o estiguin en possessió de les titulacions esmentades a la base 7.1.1 d'aquesta Ordre.

Els aspirants indicaran a la instància el títol o certificació que els eximeix de la realització de la prova de coneixements de la llengua castellana.

7.1.2.7 Exempció de la realització de la prova de coneixement de llengua catalana.

Quedaran exempts de la realització de la prova escrita i oral de la llengua catalana aquells aspirants que acreditin estar en possessió d'algun dels certificats, diplomes o títols de llengua catalana establerts al Decret 115/2001, de 14 de setembre, i enumerats a l'Annex 6 d'aquesta convocatòria.

Els aspirants adjuntaran a la instància la documentació acreditativa dels coneixements de català corresponent al nivell de Llengua II. Només es tendran en compte els coneixements que es puguin acreditar amb certificacions, titulacions o fotocòpies compulsades.

7.1.2.8 Les comissions avaluadores, una vegada finalitzada l'avaluació dels requisits previs de competència escrita i oral de la llengua catalana i/o de la llengua castellana, lliuraran a la Direcció General de Personal Docent la llista definitiva dels aspirants declarats aptes i no aptes, en els terminis que fixi aquesta mateixa Direcció General.

7.1.2.9 La Direcció General de Personal Docent farà pública, a les dependències de la Conselleria d'Educació i Cultura, la llista definitiva d'aspirants declarats aptes a les proves de competència escrita i oral en cadascuna de les llengües oficials a les Illes Balears, set dies naturals abans del dia fixat per a l'acte de presentació.

7.2 Fase d'oposició

7.2.1 Fase d'oposició en els procediments selectius d'accés a cossos de grup superior.

La prova a què es refereix la base 5.8 c) d'aquesta convocatòria, d'acord amb l'article 5.3 del Reial decret 575/1991, de 22 d'abril, tindrà per objecte la valoració dels coneixements dels candidats sobre l'especialitat, i també els aspectes pràctics i els recursos didàctics i pedagògics utilitzats.

En primer lloc, el tribunal proposarà als aspirants la resolució d'una prova de contingut pràctic pròpia de cada especialitat, que necessàriament haurà de tenir una referència al contingut del temari respectiu i al nivell d'ensenyament a impartir, d'acord amb les especificacions, les pautes i els criteris que es determinen a l'Annex 4 d'aquesta convocatòria. L'aspirant triarà una opció d'entre tres de proposades pel tribunal i disposarà d'un temps de tres hores per al desenvolupament d'aquesta part, exceptuant aquelles especialitats l'índole de les quals faci recomanable ampliar el període de temps esmentat.

En segon lloc, els aspirants demostraran els coneixements sobre els continguts curriculars que hauran d'impartir i el seu domini dels recursos didàctics i pedagògics mitjançant l'exposició oral i en sessió pública d'un tema triat per l'aspirant d'entre sis trets per sorteig dels de la part A del temari de l'especialitat corresponent.

Cadascun dels aspirants romandrà incomunicat dues hores per a la seva preparació, durant les quals podrà consultar el material bibliogràfic que vulgui aportar.

En aquesta exposició, l'aspirant donarà una visió dels trets fonamentals del tema triat i, d'acord amb el nivell (cicle o curs) lliurement escollit, completarà l'exposició amb el plantejament didàctic del tema; assenyalarà la ubicació del tema dins la programació dels ensenyaments de què es tracti i hi especificarà la motivació, la metodologia i la tècnica pedagògica que preveu utilitzar i la seva justificació, i també els exercicis pràctics i complementaris o els problemes previstos que cregui necessaris. Indicarà, igualment, el procediment d'avaluació i recuperació. En finalitzar l'exposició, l'aspirant lliurará al tribunal el guió, la bibliografia i els documents de suport que cregui convenients d'acord amb el contingut de la prova.

Disposarà d'una hora per a l'exposició del tema. A continuació, el tribunal podrà debatre amb el candidat durant 15 minuts.

Tot seguit, l'aspirant efectuarà la lectura de la part pràctica, finalitzada la qual, el tribunal podrà realitzar un debat amb l'aspirant sobre la seva intervenció durant quinze minuts.

Els tribunals qualificaran aquesta prova de zero a deu punts. La distribució de la puntuació es realitzarà en les proporcions següents: part pràctica, 40%; exposició oral, 60%. Per a la seva superació caldrà obtenir una puntuació mínima de quatre punts.

Finalitzada la fase, els tribunals faran públiques, al tauler d'anuncis del local on aquesta s'ha realitzat, les puntuacions obtingudes pels aspirants que l'han superada.

7.2.2 Fase d'oposició en els procediments selectius d'ingrés lliure i reserva per a aspirants minusvàlids.

7.2.2.1 La valoració de les proves a què es refereix la base 5.8 c) d'aquesta convocatòria versarà sobre els coneixements específics que han de posseir els candidats per impartir docència, l'aptitud pedagògica i el domini de les tècniques necessàries per a la tasca docent.

7.2.2.2 La valoració de tots aquests coneixements es durà a terme mitjan-

çant la realització per l'aspirant, davant del tribunal, de les proves eliminatòries següents, segons l'ordre que s'esmenta a continuació:

1) Prova escrita de coneixements

Aquesta prova consistirà :

A) En el desenvolupament per escrit d'un tema triat per l'aspirant d'entre dos trets a l'atzar pel tribunal dels corresponents a la part A del temari de l'especialitat.

B) En el desenvolupament per escrit d'un tema extret a l'atzar pel tribunal dels corresponents a la part B del temari propi del cos.

Per al desenvolupament d'aquests exercicis cadascun dels aspirants disposarà de quatre hores: dues hores per a cada un dels temes.

C) En la lectura en sessió pública dels exercicis d'aquesta prova en la forma que determini cada tribunal, llevat d'aquelles especialitats en les quals la naturalesa dels exercicis no en fa recomanable la lectura.

Els tribunals qualificaran aquesta prova de zero a deu punts, un 60% per al tema de la part A); un 40% per al tema de la part B).

Per a la superació d'aquesta prova, els aspirants hauran d'obtenir una puntuació igual o superior a cinc punts.

Finalitzada la prova, els tribunals faran públiques, al tauler d'anuncis del local on aquesta s'ha realitzat, les puntuacions obtingudes pels aspirants que l'han superada i que poden passar a la prova següent.

2) Prova de contingut de caràcter pràctic.

Els participants realitzaran un exercici de caràcter pràctic, propi de cada especialitat, que necessàriament haurà de tenir una referència al contingut del temari respectiu, d'acord amb les especificacions, les pautes i els criteris que es determinen a l'Annex 4.

L'aspirant triarà una opció d'entre dues de proposades pel tribunal i disposarà d'un temps de tres hores per al desenvolupament d'aquesta prova, exceptuant aquelles especialitats l'índole de les quals faci recomanable ampliar el període de temps esmentat.

Els aspirants llegiran el contingut d'aquesta prova en sessió pública davant el tribunal, llevat d'aquelles especialitats en les quals la naturalesa dels exercicis no en fa recomanable la lectura.

Els tribunals qualificaran aquesta prova de zero a deu punts. Per a la superació, els aspirants hauran d'obtenir una puntuació igual o superior a cinc punts. Finalitzada la prova, els tribunals faran públiques, al tauler d'anuncis del local on aquesta s'ha realitzat, les puntuacions obtingudes pels aspirants que l'han superada i que poden passar a la prova següent.

3) Prova oral.

Consistirà en l'exposició oral d'un tema triat per l'aspirant d'entre dos trets a l'atzar per ell mateix dels corresponents a la part A del temari de l'especialitat.

L'exposició tindrà dues parts. La primera versarà sobre els aspectes científics o de contingut del tema escollit. En la segona part, l'aspirant haurà de fer referència a la relació del tema amb els continguts curriculars vigents i amb el seu tractament didàctic; assenyalarà la ubicació del tema dins la programació dels ensenyaments de què es tracti i hi especificarà la motivació, la metodologia i la tècnica pedagògica que preveu utilitzar i la seva justificació, i també els exercicis pràctics i complementaris o els problemes previstos que cregui necessaris. Indicarà, igualment, el procediment d'avaluació i recuperació. En finalitzar l'exposició, l'aspirant lliurará al tribunal el guió, la bibliografia i els documents de suport que cregui convenients d'acord amb el contingut de la prova.

Amb aquesta finalitat, l'aspirant podrà escollir el nivell de l'alumnat sobre el qual es realitzarà el supòsit didàctic esmentat.

Finalitzada l'exposició, el tribunal podrà plantejar preguntes o qüestions als candidats en relació amb el contingut de la seva intervenció.

Cadascun dels aspirants disposarà, com a màxim, d'una hora per a l'exposició del tema i el plantejament didàctic. Quan el tribunal decideixi debatre amb el candidat sobre el contingut de la seva exposició, aquest disposarà d'un temps addicional de fins a trenta minuts.

Per a la preparació d'aquesta prova, l'aspirant romandrà incomunicat dues hores, durant les quals podrà consultar el material bibliogràfic que vulgui aportar.

Els tribunals qualificaran aquesta prova de zero a deu punts. La distribució de la puntuació es realitzarà en les proporcions següents: primera part, 50%; segona part, 50%. Per a la seva superació, els aspirants hauran d'obtenir una puntuació igual o superior a cinc punts.

Finalitzada la prova oral, els tribunals faran públiques, al tauler d'anuncis del local on aquesta s'ha realitzat, les puntuacions obtingudes pels aspirants que l'han superada i que poden passar a la fase de concurs.

7.2.2.3 Després d'aquesta última prova, els tribunals procediran a l'obtenció de la qualificació corresponent a la fase d'oposició d'aquells aspirants que hagin superat totes les proves. La qualificació corresponent a aquesta fase d'oposició serà la mitjana aritmètica de les puntuacions obtingudes en les proves que la integren, sempre que aquestes hagin estat superades.

7.3 Fase de concurs

La puntuació obtinguda a la fase de concurs se sumarà únicament a aquells aspirants que hagin superat la totalitat de les proves que constitueixen la fase d'oposició, amb la finalitat d'obtenir la puntuació global a què es refereixen les bases 8.1 i 8.2 d'aquesta convocatòria.

Fent ús del full d'autobarem que facilitaran els tribunals corresponents, els aspirants que superin la fase d'oposició al·legaran, a l'acte en què siguin convocats pels tribunals a aquest efecte, tots els mèrits que considerin oportuns, d'acord amb el procediment pel qual participen i segons els barems que es publiquen als annexos 1 i 2 d'aquesta convocatòria i lliuraran al tribunal per a la seva valoració els documents justificatius corresponents, juntament amb el full d'autobarem. El tribunal custodiarà aquesta documentació fins a l'acabament de la fase de concurs. Posteriorment la lliurará a la Direcció General de Personal Docent.

Només es podran puntuar aquells mèrits que siguin degudament justificats mitjançant la documentació que es determina en els annexos citats i relativa a mèrits aconseguits abans de la finalització del termini de presentació d'instàncies de participació en la convocatòria.

Els tribunals faran públics els resultats de la valoració dels mèrits, per apartats i subapartats, al tauler d'anuncis del local on es realitzi el procediment selectiu i obriran un termini de quaranta-vuit hores per a la presentació de reclamacions davant el president del tribunal.

Els tribunals, després de resoldre les al·legacions presentades, en publicaran la resolució al mateix lloc, i elevaran a definitives les puntuacions de la fase de concurs.

Contra aquesta resolució, les persones interessades podran interposar recurs d'alçada, en el termini d'un mes, davant el director general de Personal Docent, segons el que preveuen els articles 114 i 115 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

La recuperació de la documentació dels aspirants s'efectuarà en el lloc i en el termini que indiqui la Resolució per la qual es publiquin les llistes d'aspirants que aprovin el procediment selectiu, llevat que algú presenti una reclamació; en aquest cas, l'Administració podrà retenir-la a efectes de comprovació o prova. En cap cas no es retornarà el full d'autobarem. Quan no s'hagi retirat la documentació en el termini que s'assenyali, s'entendrà que els aspirants en renuncien a la recuperació. Un cop retirada la documentació, els aspirants no podran efectuar cap reclamació pel que fa a aquest aspecte.

7.4 Normes generals

7.4.1 Qualificacions

En cadascuna de les proves que constitueixen la fase d'oposició, en el procediment d'ingrés lliure, o en la prova de valoració de coneixements, en els procediments d'accés a altres cossos docents, la puntuació de cada aspirant en aquesta fase serà la mitjana aritmètica de les qualificacions de tots els membres assistents del tribunal. Quan hi hagi una diferència de tres o més enters entre les puntuacions que hagin atorgat els membres dels tribunals als aspirants en qualificar-los de zero a deu punts en seran exclosos les qualificacions màxima i mínima i es calcularà la puntuació mitjana entre la resta de puntuacions.

Les mitjanes aritmètiques de les qualificacions abans esmentades atorgades pels membres del tribunal es calcularan amb una aproximació fins a les deu mil·lèsimes.

Per tal de garantir el percentatge establert per a la distribució de la puntuació de les proves a què es fa esment a les bases 7.2.1 i 7.2.2, cada membre del tribunal valorarà de manera diferenciada, de zero a deu punts, cada una de les parts en què se subdivideixen les proves respectives, se'n calcularà la mitjana aritmètica i tot seguit es transformarà aquesta xifra en el percentatge que correspongui. Les actes que hagin de constar a l'expedient administratiu de cada tribunal reflectiran diferenciadament la puntuació atorgada pel tribunal a cadascuna de les parts esmentades.

7.4.2 Temaris

Els temaris sobre els quals versaran les proves referides als diferents procediments selectius, per a les especialitats respectives, seran els establerts per l'Ordre d'1 de febrer de 1996 (BOE de 13-02-1996) modificada per l'Ordre ECD/477/2003, de 5 de març (BOE de 06-03-2003).

7.4.3 Lectura pública dels exercicis

En aquelles proves que no consisteixen en una exposició oral, els aspirants llegiran els exercicis en sessió pública i en la forma que determini cada tribunal, llevat d'aquelles especialitats en les quals la naturalesa dels exercicis no en fa recomanable la lectura.

7.5 Funcionaris d'organismes internacionals

De conformitat amb el que determina el Reial decret 182/1993, de 5 de febrer (BOE núm. 46, de 23.2.1993), els aspirants que tinguin la condició de funcionari d'organismes internacionals i tinguin la nacionalitat espanyola, quedaran exempts de la realització d'aquelles proves que la Comissió Permanent d'Homologació, creada per l'esmentat Reial decret, consideri que tenen com a objecte l'acreditació de coneixements ja exigits per ocupar els seus llocs de treball d'origen en l'organisme internacional corresponent.

Amb aquesta finalitat, caldrà adjuntar la certificació d'homologació prevista a l'article 7 del Reial decret 182/1993, de 5 de febrer, a la sol·licitud de participació en el procediment selectiu o, amb caràcter excepcional, caldrà lliurar-la al tribunal assignat a l'aspirant, amb anterioritat a l'inici de les proves corresponents.

Aquells aspirants que es puguin acollir al que es determina en aquesta base 7.5, i quedin exempts de la realització d'alguna prova, seran valorats en la prova corresponent amb la qualificació mínima exigida en la convocatòria per a superar-la.

D'altra banda, aquests aspirants podran renunciar a la qualificació mínima i realitzar la prova esmentada en igualtat de condicions que la resta d'aspirants que participen pel procediment d'ingrés lliure. La renúncia en qüestió haurà de ser formulada per escrit amb anterioritat a l'inici de les proves del procediment selectiu.

Vuitena.- Superació del concurs oposició i selecció dels aspirants per a la realització de la fase de pràctiques

8.1 Procediments d'ingrés lliure i reserva per a aspirants minusvàlids.

Superaran aquest procediment i seran seleccionats per a la realització de la fase de pràctiques els aspirants aprovats que, una vegada ordenats segons la puntuació global assignada, els correspongui un número d'ordre igual o inferior al nombre de places assignades al tribunal per a cadascun d'aquests procediments.

Per tal d'obtenir la puntuació global, el tribunal ponderarà en dos terços la puntuació obtinguda en la fase d'oposició a què fa referència la base 7.2 d'aquesta convocatòria i en un terç la puntuació obtinguda en la fase de concurs. La puntuació global esmentada serà la suma de les puntuacions obtingudes en les dues fases, un cop realitzada la ponderació citada.

8.2 Procediments d'accés a cossos docents de grup superior.

Superaran aquests procediments aquells aspirants que obtenguin almenys quatre punts en la valoració de la prova de coneixements i als quals, ordenats segons la suma de les puntuacions obtingudes en la valoració dels mèrits i en la prova, els correspongui un número d'ordre igual o inferior al nombre de places assignades al tribunal per a cadascun d'aquests procediments.

8.3 Normes comunes a tots els procediments.

De conformitat amb el que s'estableix a la base 5.8 d'aquesta convocatòria, correspon als tribunals l'agregació i la ponderació de les puntuacions corresponents a les diferents fases dels procediments selectius, l'ordenació dels aspirants d'acord amb les puntuacions globals obtingudes i la declaració dels aspirants que hagin superat aquests procediments selectius.

A aquests efectes, els tribunals tendran en compte el que tot seguit es disposa:

8.3.1 Un cop feta la ponderació corresponent, els tribunals agregaran les puntuacions de la fase de concurs als aspirants que hagin obtingut les puntuacions mínimes exigides en cada procediment, els ordenaran segons les puntuacions globals obtingudes i determinaran aquells aspirants que han superat els corresponents procediments, d'acord amb el que s'estableix a les bases 8.1 i 8.2 d'aquesta convocatòria.

8.3.2 En cas que en procedir a l'ordenació dels aspirants d'acord amb les puntuacions globals obtingudes s'hi produeixin empats, el tribunal els resoldrà atenent successivament els criteris següents:

Per a aquells aspirants que participen pel procediment d'ingrés lliure i reserva per a aspirants minusvàlids:

- Major puntuació en la fase d'oposició.
- Major puntuació en cadascun dels exercicis de la fase d'oposició, per l'ordre en què s'hagin realitzat.
- Major puntuació en els apartats del barem dels mèrits, per l'ordre en què aquests figuren en la convocatòria.
- Major puntuació en els subapartats del barem dels mèrits, per l'ordre en què aquests figuren en la convocatòria.

En cas de continuar l'empat, tenint en compte els quatre apartats anteriors, el Tribunal realitzarà un sorteig públic per resoldre'l.

Per a aquells aspirants que participen pels procediments d'accés a cossos de grup superior:

- Major puntuació en la prova.
- Major puntuació en la valoració de l'apartat 1 del barem de l'annex 2 d'aquesta convocatòria.
- Major puntuació en la valoració de l'apartat 2 del barem de l'annex 2 d'aquesta convocatòria.
- Major puntuació en la valoració de l'apartat 3 del barem de l'annex 2 d'aquesta convocatòria.
- Major puntuació en els subapartats dels apartats 1, 2 i 3 del barem de l'annex 2 per l'ordre en què aquests figuren en la convocatòria.

En cas de continuar l'empat, tenint en compte els cinc apartats anteriors, el Tribunal realitzarà un sorteig públic per resoldre'l.

8.3.3 Abans de determinar els aspirants que han superat el procés selectiu corresponent a l'ingrés lliure, els tribunals notificaran a la Direcció General de Personal Docent, si s'escau, les places d'accés i les reservades a aspirants minusvàlids, que hagin quedat vacants. La Direcció General de Personal Docent comunicarà als tribunals el nombre de places que no s'han cobert en el procediment d'accés de què es tracti, a l'efecte d'acumular-les al procediment d'ingrés lliure, d'acord amb la base 5.2.

Els tribunals que valorin aspirants dels procediments d'accés i amb places reservades a aspirants amb minusvalidesa hauran de finalitzar les seves actuacions abans que la resta dels procediments i amb l'antelació suficient per garantir l'acumulació de places vacants al procediment d'ingrés lliure, quan s'escaigui.

8.3.4 En cap cas els tribunals no podran declarar que ha superat el procediment selectiu un nombre d'aspirants superior al nombre de places assignades.

8.3.5 Cada tribunal qualificador farà pública, al tauler d'anuncis del local

on hagi actuat, la llista dels aspirants seleccionats, tenint en compte el que s'estableix a les bases anteriors.

Els aspirants seleccionats hauran de complimentar una instància, que els facilitarà el propi tribunal, en què relacionaran per ordre de preferència tots i cada un dels centres del cos corresponent de l'illa o de les illes on desitgin realitzar la fase de pràctiques. Aquesta instància, en el termini de tres dies naturals, comptadors a partir de la data de publicació de la llista d'aspirants seleccionats, es presentarà al Registre de la Conselleria d'Educació i Cultura. Els aspirants que no presentin la instància en el termini indicat seran destinats d'ofici per l'Administració.

8.3.6 La Direcció General de Personal Docent, finalitzada l'actuació dels tribunals, confeccionarà una llista única per especialitats amb tots els aspirants que hagin superat el procediment selectiu. En aquesta llista figuraran, en primer lloc, els aspirants que hagin accedit des de cossos docents de grup diferent i, en segon lloc, la resta d'aspirants que hagin superat el procediment selectiu. Dins de cada un d'aquests grups els aspirants s'ordenaran tenint en compte el que s'estableix a les bases anteriors.

En cas que en confeccionar les llistes úniques d'aspirants seleccionats es produeixin empats en les puntuacions globals, aquests es resoldran atenent els criteris exposats a la base 8.3.2 d'aquesta convocatòria.

8.3.7 La Conselleria d'Educació i Cultura publicarà al BOIB les llistes úniques d'aspirants seleccionats, per cossos i especialitats, ordenades d'acord amb el que s'especifica a la base anterior.

8.3.8 L'exempció de la realització de la fase de pràctiques o la renúncia als drets derivats de la participació en el procediment selectiu no podrà comportar modificació del nombre de places assignades a la resta d'aspirants.

Novena.- Presentació de documents dels aspirants que han superat els procediments selectius

9.1 En el termini de vint dies naturals a comptar des de l'endemà de la publicació al BOIB de la llista d'aspirants seleccionats a què fa referència la base 8.3.7 d'aquesta convocatòria, aquests hauran de presentar a la Direcció General de Personal Docent, o per qualsevol dels mitjans que assenyalat l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, els documents següents:

a) Fotocòpia compulsada del títol exigít per a l'ingrés al cos o certificació acadèmica original acreditativa d'haver realitzat tots els estudis necessaris per a la seva expedició, amb indicació de la convocatòria en què es van acabar, acompanyada del rebut acreditatiu del pagament corresponent dels drets d'expedició del títol, o, en tot cas, fotocòpia compulsada de la documentació esmentada.

Si la titulació ha estat obtinguda a l'estranger, caldrà adjuntar la corresponent homologació o bé la credencial de reconeixement de la titulació per a l'exercici de la professió en el cos corresponent.

b) Fotocòpia del document nacional d'identitat vigent. En el cas de ser nacional d'un altre estat membre de la Unió Europea, caldrà presentar fotocòpia del document acreditatiu de la seva nacionalitat o, si hi manca, fotocòpia del passaport.

c) Certificat mèdic oficial acreditatiu de no patir cap malaltia ni estar afectat per limitació física ni psíquica que sigui incompatible amb l'exercici de la docència.

d) Declaració jurada, o promesa, de no haver estat separat mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública, ni de trobar-se inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques, segons el model que figura com a Annex 5 en aquesta convocatòria.

Així mateix, els aspirants que no posseeixin la nacionalitat espanyola hauran de presentar declaració jurada, o promesa, de no estar sotmesos a sanció disciplinària ni condemna penal que impossibiliti l'accés a la funció pública en el seu Estat d'origen, segons el model que figura com a Annex 5 a aquesta convocatòria.

e) Els aspirants que hagin manifestat la seva condició de persones minusvàlides hauran de presentar certificació dels òrgans competents del Ministeri de Treball i Afers Socials o de l'Administració autonòmica corresponent, en què consti que compleixen les condicions exigides a la base 2.3 d'aquesta convocatòria i que aquestes són compatibles amb el desenvolupament de les activitats i

funcions realitzades habitualment pels funcionaris del cos al qual aspiren a ingressar.

9.2 Els que tinguin la condició de funcionari públic de carrera en situació de servei actiu estaran exempts de justificar documentalment les condicions i els requisits ja demostrats per a obtenir el seu nomenament anterior, i hauran de presentar en aquest cas:

a) Una certificació o full de serveis de l'organisme del qual depenguin, on es consignaran expressament les dades següents:

- Indicació del cos al qual pertany, especialitat, número de registre personal assignat i si es troba en servei actiu
- Nombre d'anys com a funcionari de carrera
- Lloc i data de naixement
- Títol acadèmic i data d'expedició

b) Fotocòpia del document nacional d'identitat vigent.

Quan les certificacions o els fulls de serveis es refereixin als professors que han participat pel procediment d'accés a cossos docents de grup superior, aquestes reflectiran expressament que els aspirants compleixen tots els requisits que s'exigeixen per participar per aquest procediment.

Quan a les certificacions no es pugui fer constar alguna de les dades assenyalades a l'anterior apartat a) perquè no figuren als expedients personals dels interessats, aquests hauran de trametre separatament el document que l'acrediti, tal com assenyalava la base anterior.

9.3 Els aspirants que hagin superat el procediment selectiu i prestin serveis a l'Administració com a funcionaris de carrera, o personal laboral, sens perjudici de la situació administrativa o laboral que d'acord amb la normativa vigent els correspongui, hauran de formular per escrit, mitjançant sol·licitud adreçada a la Direcció General de Personal Docent, si així ho consideren, l'opció relativa a les seves retribucions, de conformitat amb el que disposa el Reial decret 456/1986, de 10 de febrer (BOE núm. 56, de 06-03-1986), pel qual es fixen les retribucions dels funcionaris en pràctiques.

9.4 Els qui dins el termini fixat, i llevat dels casos de força major, no presentin la documentació requerida, o bé aquells en els quals s'observi, a partir de la revisió de la seva documentació, que els manca algun dels requisits assenyalats a la base segona d'aquesta convocatòria, no podran ser nomenats funcionaris de carrera, sens perjudici de la responsabilitat en què hagin pogut incórrer per falsedat en la sol·licitud inicial de participació.

Desena.- Nomenament de funcionaris en pràctiques i adjudicació de destinacions provisionals

10.1 Els aspirants seleccionats en el procediment selectiu que compleixin les condicions requerides per a l'ingrés o l'accés al cos respectiu i que no estiguin exempts de la realització de la fase de pràctiques o que, sent exempts, hagin fet sol·licitud expressa d'incorporar-s'hi seran nomenats funcionaris en pràctiques. Aquests aspirants hauran de realitzar les pràctiques a les destinacions que els adjudicarà la Direcció General de Personal Docent. La data de la presa de possessió a la destinació adjudicada serà l'1 de setembre de 2003 per a tots els cossos. Els qui en el termini dels dos dies següents al de les dates esmentades no s'incorporin a les destinacions adjudicades, s'entendrà que renuncien a tots els drets que els puguin correspondre per la seva participació en el procediment selectiu.

Als aspirants seleccionats se'ls adjudicarà destinació provisional tenint en compte el número d'ordre obtingut a la llista única i d'acord amb les preferències manifestades en la instància de petició de centres presentada segons la base 8.3.5.

10.2 Els aspirants que participin i superin el procediment selectiu per a l'ingrés al mateix cos en convocatòries corresponents a diferents administracions educatives hauran d'optar per una, de manera que renunciaran a tots els drets que els puguin correspondre per la seva participació en les restants. En el cas de no realitzar aquesta opció, l'acceptació del primer nomenament s'entendrà com a renúncia tàcita a les restants.

Els aspirants que superin el procediment selectiu en dos cossos hauran d'efectuar l'opció corresponent per a la realització de la fase de pràctiques en un d'aquests, mitjançant una sol·licitud que es presentarà davant la Direcció General de Personal Docent. La superació d'aquesta fase de pràctiques tindrà validesa per a l'ingrés a ambdós cossos.

Els aspirants que superin el procés selectiu per més d'una especialitat del mateix cos realitzaran la fase de pràctiques en un lloc de treball corresponent a una de les especialitats i, en cas de ser declarats aptes a la fase de pràctiques esmentada, ingressaran en el cos per a totes les especialitats superades en el procediment selectiu.

Els aspirants seleccionats que estiguin exempts de la realització de la fase de pràctiques en haver accedit pel procediment que s'especifica a la base 2.4 d'aquesta convocatòria, i aquells que acreditin haver prestat serveis, com a mínim, durant un curs escolar com a funcionaris docents de carrera podran optar, no obstant això, per ser nomenats funcionaris en pràctiques, incorporar-se a la destinació adjudicada, i quedar exempts de l'avaluació. Els aspirants que s'acullin a l'opció esmentada hauran de romandre en aquesta situació fins al nomenament com a funcionaris de carrera.

Els qui no realitzin l'opció de ser nomenats funcionaris en pràctiques romandran en els cossos d'origen fins que no siguin nomenats funcionaris de carrera amb la resta d'aspirants seleccionats de la seva promoció.

10.3 Des del moment del nomenament com a funcionaris en pràctiques fins al nomenament com a funcionaris de carrera, el règim jurídicoadministratiu dels aspirants seleccionats serà el de funcionaris en pràctiques, sempre que estiguin ocupant un lloc de treball docent.

10.4 Les destinacions que s'adjudiquin als aspirants seleccionats per a la realització de la fase de pràctiques tendran caràcter provisional, en funció de les necessitats del servei i correspondran a les places de l'especialitat per la qual han superat el procediment selectiu.

Els aspirants que es nomenin funcionaris en pràctiques, i aquells que, sent exempts de la realització de la fase de pràctiques, han fet l'opció de romandre en els cossos d'origen, queden obligats a participar en els successius concursos de provisió de llocs de treball docents que es convoquin, fins a obtenir la primera destinació definitiva en centres de les Illes Balears, en la forma que determinin les convocatòries respectives.

Onzena.- Fase de pràctiques

11.1 La fase de pràctiques serà tutelada i tindrà per objecte la valoració de l'aptitud per a la docència dels aspirants que han estat seleccionats.

Es realitzarà a les destinacions provisionals que els hagin estat adjudicades, mitjançant l'exercici de la funció docent amb validesa acadèmica. La durada de la fase de pràctiques serà de cinc mesos d'activitat docent i el desenvolupament vendrà determinat per la norma de la Conselleria d'Educació i Cultura que la reguli.

Aquesta fase començarà amb l'inici del curs escolar 2003-2004, llevat d'aquells casos en què les necessitats docents exigeixin el començament en una altra data. En aquest cas, l'administració determinarà la incorporació a la fase de pràctiques, com a màxim, a l'inici del segon trimestre del curs escolar.

11.2 La fase de pràctiques podrà incloure activitats d'inserció en el lloc de treball i de formació, programades per l'Administració educativa. Les comissions qualificadores podran sol·licitar als aspirants un informe final per tal que valorin les dificultats que han trobat i els suports rebuts en el desenvolupament de la seva activitat.

11.3 Finalitzada la fase de pràctiques, les comissions qualificadores avaluaran cadascun dels aspirants nomenats funcionaris en pràctiques amb la qualificació d'apte o no apte.

Per a la valoració de cadascun dels aspirants, les comissions tendran en compte els criteris que es determinin en la normativa de regulació de la fase de pràctiques i, en tot cas, els informes del professor tutor, del director del centre on l'aspirant hagi realitzat la fase de pràctiques i, si escau, dels responsables de les activitats de formació programades.

Els aspirants que siguin declarats no aptes podran repetir, per una única vegada, la realització de la fase de pràctiques. En aquest últim cas, el número d'ordre que ocuparà serà l'immediat següent al corresponent al darrer aspirant seleccionat per la mateixa especialitat de la promoció a la qual s'incorpora. Els que no s'incorporin per a repetir la realització de la fase de pràctiques o aquells que siguin declarats no aptes una segona vegada perdran tots els drets al seu nomenament com a funcionari de carrera, segons el que estableix l'article 34 del Reial decret 850/1993, de 4 de juny (BOE núm. 233 de 30-6-1993).

Quedaran exempts de l'avaluació de la fase de pràctiques els qui hagin prestat serveis almenys un curs escolar com a funcionaris docents de carrera, d'acord amb el que disposa l'apartat 2 de l'article 33 del Reial decret 850/1993, de 4 de juny.

Dotzena.- Nomenament de funcionaris de carrera i assignació de destinació

12.1 Un cop finalitzada la fase de pràctiques, la Direcció General de Personal Docent publicarà al BOIB les llistes definitives de seleccionats i aprovarà els expedients dels procediments selectius. Els expedients esmentats es trametran al Ministeri d'Educació, Cultura i Esport, que procedirà al nomenament com a funcionaris de carrera dels cossos corresponents dels aspirants que hagin superat la fase de pràctiques, i d'aquells exempts de la seva realització. El nomenament tindrà efectes des del dia de l'inici del curs escolar següent a aquell en què van ser nomenats funcionaris en pràctiques.

Fins al nomenament com a funcionaris de carrera el règim juridicoadministratiu dels aspirants seleccionats serà el de funcionaris en pràctiques.

12.2 Els professors dels cossos seleccionats en aquesta convocatòria hauran de participar obligatòriament en tots els concursos que successivament es convoquin amb posterioritat a la data de nomenament de funcionaris en pràctiques fins que assoleixin la primera destinació definitiva en un centre públic de les Illes Balears. Mentrestant, continuaran, en expectativa de destinació, adscrits a la plaça adjudicada per a la realització de la fase de pràctiques o a una altra destinació provisional.

TÍTOL 2

Procediment d'adquisició de noves especialitats

Es convoca un procediment per a l'adquisició de noves especialitats. Hi poden participar els funcionaris de carrera del cos de professors d'ensenyament secundari i els funcionaris de carrera del cos de professors tècnics de formació professional que vulguin adquirir una nova especialitat, de conformitat amb el que s'estableix a les bases següents.

Tretzena.- Normes generals

Les especialitats que es podran adquirir mitjançant el procediment que es regula en aquest títol seran les següents:

Cos de professors d'ensenyament secundari

Codi Especialitat

590101	Administració d'empreses
590105	Formació i orientació laboral
590108	Intervenció sociocomunitària
590118	Processos sanitaris
590119	Processos i mitjans de comunicació

Cos de professors tècnics de formació professional

Codi	Especialitat
591201	Cuina i pastisseria
591202	Equips electrònics
591211	Mecanitzat i manteniment de màquines
591218	Perruqueria
591220	Procediments sanitaris i assistencials
591226	Serveis de restauració
591229	Tècniques i procediments d'imatge i so

En aquest procediment és d'aplicació el Reial decret 850/1993, de 4 de juny (BOE núm.155, de 30-6-1993), pel qual es regula l'ingrés i l'adquisició d'especialitats en els cossos de funcionaris docents, altres disposicions d'aplicació general i també el que s'estableix a la present convocatòria.

Catorzena.- Requisits dels aspirants

Per tal de poder participar en aquest procediment, l'aspirant haurà de ser funcionari de carrera del cos de professors d'ensenyament secundari o del cos de professors tècnics de formació professional amb destinació dins l'àmbit de gestió de la comunitat autònoma de les Illes Balears.

En el cas de funcionaris en situació d'excedència voluntària, serveis especials, suspensió d'ocupació i funcionaris adscrits a places a l'exterior, o en circumstàncies anàlogues, el compliment d'aquest requisit s'entendrà referit al centre on van tenir l'última destinació.

Aquestes condicions s'han de complir en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds.

Quinzena.- Sol·licituds i termini de presentació

15.1 Forma.

Els qui desitgin prendre part en aquest procediment selectiu hauran de presentar una sol·licitud, que es trobarà a disposició dels interessats a la Direcció General de Personal Docent, a les delegacions territorials de Menorca, d'Eivissa i Formentera i a la pàgina d'Internet de la Direcció General de Personal Docent (<http://dgpdocen.caib.es>), d'acord amb el que s'especifica a la base 3.1 del títol 1 d'aquesta convocatòria, la qual haurà d'anar acompanyada d'una fotocòpia del document nacional d'identitat vigent o del document acreditatiu de la nacionalitat.

Cadascun dels aspirants haurà de consignar a la casella corresponent de la sol·licitud de participació el codi 5 corresponent al procediment d'adquisició de noves especialitats, i també el cos al qual pertanyen.

15.2 Drets d'examen.

Els drets d'examen seran els que s'estableixen a la base 3.7 del títol 1 d'aquesta convocatòria i s'hauran d'abonar d'acord amb el que es disposa a la base esmentada.

15.3 Presentació de la sol·licitud de participació.

Les sol·licituds de participació s'adreçaran a la Direcció General de Personal Docent de la Conselleria d'Educació i Cultura, i podran presentar-se en els llocs que s'especifiquen a la base 3.9 del títol 1 d'aquesta convocatòria.

15.4 Termini de presentació.

El termini de presentació de sol·licituds serà de dia 7 a dia 30 d'abril de 2003, ambdós inclosos.

15.5 Llista d'admesos i exclosos.

La publicació de les llistes provisionals i definitives d'aspirants admesos i exclosos s'ajustarà al que s'estableix a la base quarta del títol 1 d'aquesta convocatòria.

Setzena.- Òrgans de selecció

Els òrgans de selecció nomenats per valorar aquest procediment d'adquisició de noves especialitats seran els que s'estableixen a la base cinquena del títol 1 d'aquesta convocatòria i tendran les mateixes funcions que s'hi indiquen.

Dessetena.- Inici i desenvolupament de les proves

L'inici i el desenvolupament de les proves s'ajustarà al que es determina a les bases 6 i 7 del títol 1 d'aquesta convocatòria.

Quan no es nomenin tribunals específics per valorar aquest procediment, els aspirants que hi participin actuaran després dels aspirants que participin pels procediments d'ingrés i/o d'accés.

Devuitena.- Sistema de selecció

El tribunal primerament proposarà als aspirants la resolució d'una prova de contingut pràctic pròpia de cada especialitat, que necessàriament haurà de tenir una referència al contingut del temari respectiu i al nivell d'ensenyament a impartir, d'acord amb les especificacions, les pautes i els criteris que es determinen a l'Annex 4 d'aquesta convocatòria. L'aspirant triarà una opció d'entre tres de proposades pel tribunal i disposarà d'un temps de tres hores per al desenvolupament d'aquesta part de la prova.

En segon lloc, els aspirants demostraran els coneixements sobre els continguts curriculars que hauran d'impartir i el seu domini dels recursos didàctics i pedagògics mitjançant l'exposició oral, en dues parts i en sessió pública, d'un tema dels inclosos a l'apartat A del temari de l'especialitat corresponent, triat per l'aspirant entre sis trets a l'atzar per ell mateix. Cadascun dels aspirants romandrà incomunicat dues hores per a la seva preparació, durant les quals podrà consultar el material bibliogràfic que cregui oportú.

L'exposició tindrà dues parts. La primera ha de tractar els aspectes científics del tema escollit; en la segona, l'aspirant ha de referir-se a la relació del tema amb el currículum vigent i amb el seu tractament didàctic: assenyalarà la ubicació del tema dins la programació dels ensenyaments de què es tracti i especificarà la motivació, la metodologia i la tècnica pedagògica que preveu utilitzar i la seva justificació, i també els exercicis pràctics i complementaris o problemes previstos que cregui necessaris. Indicarà, igualment, el procediment d'avaluació i recuperació. En finalitzar l'exposició, l'aspirant lliurarà al tribunal el guió, la bibliografia i els documents de suport que cregui convenients, d'acord amb el contingut de la prova. Amb aquesta finalitat l'aspirant podrà escollir el nivell de l'alumnat sobre el qual es realitzarà el supòsit didàctic esmentat.

Disposarà d'un màxim d'una hora per a l'exposició oral, després de la qual el tribunal podrà debatre amb el candidat durant quinze minuts.

Tot seguit l'aspirant efectuarà la lectura de la part pràctica, finalitzada la qual, el tribunal podrà realitzar un debat amb l'aspirant sobre el contingut de la seva intervenció durant quinze minuts.

Denovena.- Qualificació

19.1 Cadascun dels aspirants serà qualificat pel tribunal d'apte o no apte, i adquiriran la nova especialitat únicament els aspirants qualificats amb un apte.

19.2 Cada tribunal qualificador farà pública al tauler d'anuncis del local on hagi actuat la llista d'aspirants que han obtingut la qualificació d'apte i elevarà l'esmentada proposta a la Direcció General de Personal Docent.

19.3 La Conselleria d'Educació i Cultura, un cop feta la comprovació que tots els aspirants qualificats com a aptes reuneixen els requisits exigits a la base catorzena d'aquesta convocatòria per participar en el procediment d'adquisició de noves especialitats, publicarà al BOIB la resolució per la qual es declaren aptes els aspirants, amb indicació de la nova especialitat adquirida.

19.4 Les persones que obtenguin una nova especialitat per aquest procediment queden exempts de la realització de la fase de pràctiques.

19.5 L'adquisició d'una nova especialitat no implicarà la pèrdua de l'anterior o anteriors especialitats que es posseeixin.

Els professors que tinguin adquirida més d'una especialitat podran accedir a les places corresponents a qualsevol d'aquestes mitjançant els mecanismes establerts per a la provisió de llocs de treball dels funcionaris docents; es mantendran, en tots els casos, tots els drets que els puguin correspondre inherents a la data efectiva de l'ingrés en el cos.

De conformitat amb el que disposa la disposició addicional tretzena del Reial decret 2112/1998, de 2 d'octubre, que regula els concursos de trasllats d'àmbit nacional per a la provisió de places corresponents als cossos docents (BOE núm. 239, de 06-10-1998), els aspirants del cos de professors d'ensenyament secundari i del cos de professors tècnics de formació professional que adquireixin una nova especialitat a través de la participació en el procediment que es defineix en aquest títol tindran preferència, per una única vegada, per ser adscrits a places de la nova especialitat adquirida en el centre on tinguin la seva destinació definitiva, en ocasió de vacant.

19.6 La Direcció General de Personal Docent expedirà als aspirants que han adquirit una nova especialitat l'acreditació corresponent.

Base final

Es faculta el director general de Personal Docent per realitzar les actuacions pertinents per tal de desenvolupar, interpretar i executar els procediments de selecció que es convoquen mitjançant aquesta Ordre.

Recursos

Contra aquesta Ordre, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears, en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació al BOIB, de conformitat amb el que preveuen els articles 10 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

No obstant això, els interessats podran interposar recurs potestatiu de reposició davant el conseller d'Educació i Cultura en el termini d'un mes comptador des del dia següent al de la publicació d'aquesta Ordre en el BOIB, de conformitat amb els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, en la seva redacció fixada per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

Palma, 31 de març de 2003

El conseller d'Educació i Cultura
Damià Pons i Pons

ANNEX 1: BAREM PER AL PROCEDIMENT D'INGRÉS LLIURE

Únicament seran valorats aquells mèrits assolits fins a la data de finalització del termini de presentació sol·licituds de participació.

Un mateix mèrit no podrà ser valorat en més d'un apartat o subapartat.

Mèrits	Punts	Documents justificatius
-1 Formació acadèmica (màxim tres punts)		
1.1 Expedient acadèmic en el títol al·legat: Es valorarà exclusivament la nota mitjana de l'expedient acadèmic del títol exigint amb caràcter general i al·legat per a l'ingrés al cos*		Certificació acadèmica personal o fotocòpia compulsada en la qual es facin constar les puntuacions obtingudes en totes les assignatures i cursos exigits per a l'obtenció del títol al·legat.
De 5,01 punts fins a 6 punts	0,250	
De 6,01 punts fins a 7,50 punts	0,750	
De 7,51 punts fins a 10 punts	1,125	
1.2 Doctorat i premis extraordinaris:		
1.2.1 Per posseir el títol de doctor	2 ,000	Certificació acadèmica o fotocòpia compulsada del títol de doctor o, en tot cas, de la certificació d'abonament dels drets d'expedició d'aquest, d'acord amb l'Ordre de 8 de juliol de 1988 (BOE núm. 167, de 13.7.1988).
1.2.2 Per haver obtingut premi extraordinari en el doctorat	0,500	
1.2.3 Per haver obtingut premi extraordinari en la titulació al·legada per a l'ingrés al cos	0,500	
1.3 Altres titulacions universitàries Es valoraran les titulacions universitàries de caràcter oficial en el cas de no haver estat al·legades com a requisit per a l'ingrés al cos.		Certificació acreditativa corresponent o fotocòpia compulsada
1.3.1 Titulacions universitàries de primer cicle. Per cada títol de diplomat, enginyer tècnic, arquitecte tècnic, o altres títols declarats equivalents, i també pels estudis corresponents al primer cicle d'una llicenciatura, arquitectura o enginyeria	1,000	Certificació acadèmica personal amb expressió de totes les assignatures cursades, qualificacions obtingudes i dates del títol al·legat com a mèrit; i certificació acadèmica personal amb expressió de totes les assignatures cursades, qualificacions obtingudes i dates de la titulació al·legada per a l'ingrés al cos
1.3.2 Titulacions universitàries de segon cicle. Pels estudis corresponents al segon cicle d'una llicenciatura, arquitectura i enginyeria, o altres títols declarats equivalents	1,000	
1.4 Titulacions d'ensenyaments de règim especial Es valoraran les titulacions corresponents a ensenyaments de règim especial atorgades per les escoles oficials d'idiomes i conservatoris professionals i superiors de música		
1.4.1 Titulacions de grau mitjà de música i dansa dels conservatoris professionals i superiors de música	0,500	Certificació acadèmica o fotocòpia compulsada del títol al·legat per a l'ingrés al cos i també de tots els que s'al·leguin com a mèrits o, en tot cas, de la certificació d'abonament dels drets d'expedició, d'acord amb l'Ordre de 8 de juliol de 1988 (BOE núm. 167, de 13.7.1988)
1.4.2 Titulacions de les escoles oficials d'idiomes		
1.4.2.1 Titulacions de cicle elemental	0,500	
1.4.2.2 Titulacions de cicle superior	0,500	Documents acreditatius: certificat o fotocòpia compulsada del CAP o del títol d'especialització didàctica.
1.5 Títol d'especialització didàctica	1,000	
-2 Experiència docent prèvia (màxim quatre punts)		
Als efectes d'aquest apartat 2 només es tendran en compte un màxim de deu anys, cadascun dels quals haurà de ser valorat solament en un dels subapartats anteriors. Així mateix, no podran acumular-se les puntuacions corresponents als apartats anteriors quan els serveis s'hagin prestat simultàniament en més d'un centre docent. Els serveis prestats al nivell d'EGB, amb anterioritat al curs 1990/91, primer en què va ser d'aplicació el Reial decret 895/1989, de 14 de juliol, seran baremats per l'apartat 2.1 en el cas d'haver estat prestats a centres públics i per l'apartat 2.2 si ho han estat a altres centres. S'entendrà per centres públics els centres integrats a la xarxa pública de l'Estat o de les comunitats autònomes amb competències plenes en matèria d'educació		
2.1 Per cada any d'experiència docent en el mateix nivell educatiu i especialitat a la qual opta l'aspirant, en centres públics.	0,400	Fotocòpia compulsada dels nomenaments o contractes, o certificació expedida pel secretari del centre amb el vistiplau del director, fent-hi constar l'especialitat, la data de presa de possessió i de cessament, i el número de registre personal.

Mèrits	Punts	Documents justificatius
Per cada mes/fracció d'any inferior al curs complet a les places d'aquest apartat	0,033	
2.2 Per cada any d'experiència docent en el mateix nivell educatiu i especialitat a la qual opta l'aspirant, en altres centres	0,200	Certificació expedida pel secretari del centre corresponent, amb el vistiplau del Departament d'Inspecció Educativa
Per cada mes/fracció d'any inferior al curs complet a les places d'aquest apartat	0,016	
2.3 Per cada any d'experiència docent en diferent nivell educatiu o diferent especialitat a la qual opta l'aspirant, en centres públics	0,200	Fotocòpia compulsada dels nomenaments o contractes, o certificació expedida pel secretari del centre amb el vistiplau del director, fent-hi constar l'especialitat, la data de presa de possessió i de cessament, i el número de registre personal
2.4 Per cada any d'experiència docent en diferent nivell educatiu o diferent especialitat a la qual opta l'aspirant, en altres centres	0,100	Certificació expedida pel secretari del centre corresponent, amb el vistiplau del Departament d'Inspecció Educativa
-3 Altres mèrits (màxim tres punts)		
3.1 Per cada activitat de formació i perfeccionament, relacionada amb l'especialitat a què s'opta o amb l'organització escolar, les noves tecnologies aplicades a l'educació, la didàctica, la psicopedagogia o la sociologia de l'educació, convocada per administracions públiques amb plenes competències educatives o per universitats, o activitats incloses al Programa de formació permanent del professorat, o activitats reconegudes i registrades per l'administració educativa. En cap cas no podran ser valorats per aquest apartat els cursos realitzats per a l'obtenció d'un títol o certificat acadèmic.		
Per cada crèdit (10 hores) de formació rebuda (màxim 2 punts)	0,025	Certificació acreditativa o fotocòpia compulsada expedida per l'organisme o centre corresponent, amb especificació de les hores de durada (no s'acceptarà cap certificació que no les indiqui). Per a les activitats incloses al Pla de formació o reconegudes, hi haurà de constar explícitament el registre de reconeixement de l'activitat.
Per cada crèdit (10 hores) de formació impartida o coordinació: (màxim 1 punt)	0,025	
3.2 Reciclatge de català. No es tendran en compte les titulacions obtingudes per convalidació completa de totes les assignatures		Documents justificatius: fotocòpia compulsada del títol o document d'haver abonat les taxes per a la seva expedició i certificació acreditativa de no haver-lo obtingut per convalidació total d'assignatures.
Pel títol de mestre de català o equivalent	0,750	
Pel certificat de capacitació per a l'ensenyament de i en llengua catalana a l'educació infantil i primària (CCIP) o equivalent	0,600	
Pel certificat de capacitació per a l'ensenyament en llengua catalana a l'educació secundària (CCS) o equivalent	0,500	
*Nota de l'apartat 1.1. Per a l'obtenció de la nota mitjana de l'expedient acadèmic, en aquells casos en què a la certificació acadèmica no figurin les expressions numèriques completes, s'aplicaran les equivalències següents: Aprovat: 5 punts; Bé: 6 punts; Notable: 7 punts; Excel·lent: 9 punts; Matricula d'honor: 10 punts. En el cas que a l'expedient acadèmic es faci constar tant la qualificació literal com la numèrica, es tindrà només en consideració aquesta darrera. Les qualificacions que tinguin l'expressió literal de convalidat/da o d'apte/a seran equivalents a 5 punts. Si en l'expedient acadèmic es recull l'expressió «assignatura adaptada», caldrà aportar la certificació acadèmica acreditativa de la puntuació obtinguda en cursar l'assignatura segons l'antic pla d'estudis. En cap cas, per a l'obtenció de la nota mitjana de l'expedient acadèmic, no es tendran en consideració les qualificacions corresponents a projectes final de carrera, tesines o qualificacions anàlogues. En el cas que no s'aporti la corresponent certificació acadèmica personal, però s'hi presenti fotocòpia compulsada del títol o de la certificació d'abonament de drets d'expedició d'aquest, d'acord amb l'Ordre de 8 de juliol de 1988 (BOE núm. 167, de 13.7.1988), es considerarà que l'aspirant va obtenir la nota mitjana d'aprobat.		

ANNEX 2: Barem per a la valoració dels mèrits en el procediment d'accés al cos de grup A de professors d'ensenyament secundari des de cossos del grup B

Únicament seran valorats aquells mèrits assolits fins a la data de finalització del termini de presentació sol·licituds de participació.

Un mateix mèrit no podrà ser valorat per més d'un apartat o subapartat.

Mèrits	Punts	Documents justificatius
1 Treball realitzat (màxim cinc punts i mig)		
1.1 Antiguitat.		
1.1.1 Per cada any de serveis prestats com a funcionari de carrera del cos des del qual s'aspira a l'accés que sobrepassi els vuit anys exigits com a requisit: (màxim 4 punts)	0,500	Full de serveis en què consti la durada real dels serveis prestats.
1.2 Exercici de funcions específiques (màxim 1,500 punts). Als efectes del subapartat 1.2 es considerarà com a curs acadèmic o any complet el desenvolupament ininterromput d'un mateix càrrec o tasca durant un mínim de nou mesos		

Mèrits	Punts	Documents justificatius
1.2.1 Per cada curs acadèmic com a director d'un centre docent públic, o d'un centre de professors i recursos, o d'equips d'orientació; o com a professor delegat en seccions de formació professional o cap d'estudis en extensions de batxillerat	0,250	Fotocòpia compulsada dels nomenaments corresponents en què consti la data de presa de possessió, de cessament o, si s'escau, de la continuïtat en el càrrec, o certificació expedida per la Direcció General de Personal Docent.
1.2.2 Per cada curs acadèmic com a cap d'estudis, secretari o administrador, o altres òrgans unipersonals de govern d'un centre docent públic	0,200	Documents justificatius: fotocòpia compulsada dels nomenaments corresponents en què consti la data de presa de possessió, de cessament o, si s'escau, de la continuïtat en el càrrec, o certificació expedida per la Direcció General de Personal Docent.
1.2.3 Per cada any com a membre electe del consell escolar del centre	0,100	Documents justificatius: certificació del secretari del centre amb el vistiplau del director.
-2 Activitats de formació i perfeccionament superades (màxim dos punts i mig)		
2.1 Per cada activitat de formació i perfeccionament superada, relacionada amb l'especialitat a què s'opta o amb l'organització escolar, les noves tecnologies aplicades a l'educació, la didàctica, la psicopedagogia o la sociologia de l'educació, convocada per administracions públiques amb plenes competències educatives o per universitats, o activitats incloses al Programa de formació permanent del professorat, o activitats reconegudes i registrades. En cap cas no podran ser valorats per aquest apartat els cursos realitzats per a l'obtenció d'un títol o certificat acadèmic. Als efectes del subapartat 2.1.1, es podran acumular les activitats de formació no inferiors a deu hores que compleixin els requisits que s'especifiquen en aquest apartat.		
2.1.1 No inferior a 30 hores (màxim 1 punt)	0,250	Certificació acreditativa expedida per l'organisme o centre corresponent, amb especificació de les hores de durada (no s'acceptarà cap certificació que no les indiqui). Per a les activitats incloses al Pla de formació o reconegudes, hi haurà de constar explícitament el registre de reconeixement de l'activitat
2.1.2 No inferior a 100 hores (màxim 1,500 punts)	0,500	
3.1 Mèrits acadèmics (màxim 1,250)		
3.1.1 Per posseir el títol de doctor: 1,250 punts		Certificació acadèmica o fotocòpia compulsada del títol de doctor o, en tot cas, de la certificació d'abonament de drets d'expedició, d'acord amb l'Ordre de 8 de juliol de 1988 (BOE núm. 167, de 13.7.1988).
-3 Mèrits acadèmics i altres mèrits (màxim 2 punts)		
3.1.2 Per cada títol universitari de grau mitjà o superior diferent del requerit per a l'accés al cos	0,300	Fotocòpia compulsada del diploma, certificat o títol corresponent
3.1.3 Reciclatge de català. No es tendran en compte les titulacions obtingudes per convalidació completa de totes les assignatures		
-Pel títol de mestre de català o equivalent	0,250	
-Pel certificat de capacitació per a l'ensenyament de i en llengua catalana a l'educació infantil i primària (CCIP) o equivalent	0,200	
-Pel certificat de capacitació per a l'ensenyament en llengua catalana a l'educació secundària (CCS) o equivalent	0,150	
3.2 Publicacions, projectes i innovacions tècniques i mèrits artístics (màxim 0,250 punts)		
3.2.1 Per publicacions, projectes i innovacions tècniques de caràcter científic i tècnic o pedagògic. Fins a 0,250 punts		Documents justificatius: els exemplars corresponents.
3.3 Participació en activitats de reforma, experimentació, etc. (màxim 0,750 punts)		
3.3.1 Per cada curs acadèmic complet en programes de reforma realitzat fins al curs 1993-94 inclòs o experimentació educativa	0,250.	Certificació emesa pel secretari del centre corresponent
3.3.2 Per cada curs de formació impartit, de 30 hores o més de durada	0,250	Certificació acreditativa expedida per l'organisme o centre que l'hagi impartit, amb especificació de les hores de durada (no s'acceptarà cap certificació que no les indiqui)

ANNEX 3: Model de sol·licitud
COS DE PROFESSORS D'ENSENYAMENT SECUNDARI
COS DE PROFESSORS TÈCNICS DE FORMACIÓ PROFESSIONAL



GOVERN DE LES ILLES BALEARS
 Conselleria d'Educació i Cultura

Espai per a registre

Sol·licitud d'admissió als procediments selectius d'ingrés a la funció pública docent i d'adquisició de noves especialitats.

Convocatòria: Ordre de 31 de març de 2003

CONVOCATÒRIA

Cos de professors d'ensenyament secundari 590 ☐	Especialitat per la qual participi	Codi de l'especialitat
tècnics de formació professional 591 ☐		
Procediment de participació ☐		
Minusvalidesa SI ☐ NO ☐	% minusvalidesa	Adaptacions necessàries en el lloc de les proves

DADES PERSONALS

DNI / PASSAPORT	Primer llinatge	Segon llinatge	Nom
Data de naixement	Sexe Home ☐ Dona ☐	Província de naixement	Localitat de naixement
Telèfon amb prefix	Domicili. Carrer o plaça i número		Codi postal
Municipi	Província	Nacionalitat (només per a estrangers)	

DADES ACADÈMIQUES

Titulació al·legada per participar en el procediment selectiu*	Centre d'expedició	Data d'obtenció
Exempció prova català: document acreditatiu de llengua catalana	Centre d'expedició	Data d'obtenció
Exempció prova castellà: titulació de llengua castellana	Centre d'expedició	Data d'obtenció

*En el cas d'aspirants a professors tècnics de FP que aportin titulacions declarades equivalents a l'Annex III del R/D 850/1993, s'han d'acreditar dos anys d'experiència docent en centres públics de les Illes Balears

DADES ADMINISTRATIVES:

Procediment d'accés i d'adquisició de noves especialitats

Cos docent del qual som funcionari/ària 	Especialitat de la qual som titular	Lloc de treball (centre i localitat) que ocup actualment
---	-------------------------------------	--

Sol·licit ser admès/a al procediment selectiu al qual es refereix aquesta sol·licitud. DECLAR que són certes les dades consignades i que compleix les condicions per a l'ingrés a la funció pública docent, per a l'accés o per a l'adquisició de noves especialitats, i em comprometo a provar documentalment totes les dades que figuren en aquesta sol·licitud en els terminis fixats a l'Ordre de la convocatòria del procediment selectiu.

_____, d' _____ de 2003

Firma

DIRECCIÓ GENERAL DE PERSONAL DOCENT

Aquest document no tindrà validesa, si no va acompanyat de l'abonament dels drets d'examen (model 046) o de la còpia del document d'ingrés.

INSTRUCCIONS PER EMPLENAR LA SOL·LICITUD D'ADMISSIÓ ALS PROCEDIMENTS SELECTIUS

- Cal escriure en majúscules, a màquina o bé amb bolígraf sobre una superfície dura.
- Posau esment que totes les dades siguin llegibles en tots els exemplars o còpies.

- No doblegueu l'imprès ni hi faceu esmenes.

- No oblideu signar l'imprès.

- Adjunteu una fotocòpia del document nacional d'identitat (DNI) en presentar o trametre la sol·licitud, o una fotocòpia del document acreditatiu de la nacionalitat o del passaport, en el cas de ser d'altres estats membres de la Unió Europea. En tot cas, la fotocòpia haurà de correspondre A UN DOCUMENT VIGENT.

Apartat convocatòria

Especialitat: consignau amb el codi corresponent una de les especialitats segons consta a la convocatòria:

* per als procediments d'ingrés i d'accés són els codis que figuren a la base primera 1.1

* per al procediment d'adquisició de noves especialitats són els codis que figuren a la base tretzena.

Procediment: consignau el número que correspon segons la clau següent:

1 Procediment d'ingrés lliure

2 Reserva per a aspirants minusvàlids

3 Procediment d'accés a un cos de grup superior

5 Procediment d'adquisició de noves especialitats

Minusvàlidesa: els aspirants que acreditin alguna minusvàlidesa especifiquen, si escau, l'adaptació que sol·liciten.

Apartat de dades acadèmiques (només per al procediment d'ingrés)

Titulació al·legada: consignau la titulació sense abreviatures que en dificultin la comprensió.

En el cas d'aspirants a professors tècnics de FP que aportin titulacions declarades equivalents a l'Annex III del R/D 850/1993, s'han d'acreditar dos anys d'experiència docent en centres públics de les Illes Balears.

Documentació acreditativa del coneixement de llengua catalana: consignau algun títol, certificat, o diploma dels que s'especifiquen a l'annex 6 de la convocatòria. ADJUNTAU-NE LA FOTOCÒPIA compulsada, d'acord amb l'apartat 7.1.2.7 de la convocatòria.

Coneixement de llengua castellana: consignau el títol o certificat corresponent d'acord amb l'apartat 7.1.2.6 o, si s'escau, al 7.1.1 de la convocatòria.

Apartat de dades administratives (només per als procediments d'accés i d'adquisició de noves especialitats)

Cos docent del qual sou funcionari/ària:

590 Professors d'ensenyament secundari

591 Professors tècnics de formació professional

597 Mestres

Especialitat: consignau el nom exacte de l'especialitat de la qual sou titular

Lloc de treball que ocupa actualment: consignau l'última destinació.

ATENCIÓ: causes d'exclusió.

1-No consignar el codi del cos.

2-No consignar el codi de l'especialitat.

3-No consignar el procediment de participació.

4-No signar la sol·licitud de participació.

5-No aportar la documentació pertinent.

ANNEX 4: Característiques de la prova pràctica

Els tribunals informaran oportunament als aspirants sobre els mitjans tècnics i la documentació que podran utilitzar per al desenvolupament dels exerci-

cis pràctics que componen la prova.

COS DE PROFESSORS D'ENSENYAMENT SECUNDARI

Administració d'empreses

Resolució d'un supòsit pràctic de comptabilitat, relacionat amb la part A) del temari.

Resolució d'un o més supòsits pràctics en els quals s'aplicaran tècniques financeres, fiscals o d'altre tipus relacionades amb la part A) del temari.

L'aspirant, en iniciar-se la prova, elegirà una opció d'entre les proposades pel tribunal.

El tribunal valorarà, a més de l'obtenció d'un resultat correcte, el procediment seguit en la realització dels supòsits pràctics i l'aplicació de la normativa vigent.

Formació i orientació laboral

Resolució d'un cas pràctic relacionat amb la part A) del temari. S'analitzaran les causes i es determinaran les possibles solucions alternatives.

L'aspirant, en iniciar-se la prova, elegirà una opció d'entre les proposades pel tribunal.

El tribunal valorarà el procés seguit per adoptar la solució, les fonts d'informació utilitzades i el domini dels procediments, tècniques i legislació aplicables al supòsit.

Intervenció sociocomunitària

Resolució d'un supòsit pràctic relacionat amb la part A) del temari: definició d'objectius; selecció de recursos humans i materials; identificació d'estratègies d'intervenció; seqüència d'activitats; establiment de criteris d'avaluació.

L'aspirant, en iniciar-se la prova, elegirà una opció d'entre les proposades pel tribunal.

El tribunal valorarà la solució proposada en el problema plantejat en el supòsit pràctic i les pautes adoptades per arribar a obtenir-la.

Processos sanitaris

Resolució per escrit de problemes o exercicis i realització de treballs pràctics relacionats amb el temari A) de l'especialitat.

L'aspirant, en iniciar-se la prova, elegirà una opció d'entre les proposades pel tribunal.

Processos i mitjans de comunicació

Resolucions de qüestions o problemes i exercicis de caràcter pràctic relacionats amb el temari A) de l'especialitat.

L'aspirant, en iniciar-se la prova, elegirà una opció d'entre les proposades pel tribunal.

COS DE PROFESSORS TÈCNICS DE FORMACIÓ PROFESSIONAL

Especialitat: cuina i pastisseria.

El tribunal proposarà dues pràctiques o més d'entre les següents:

Realització completa d'un plat, a partir d'una determinada matèria primera bàsica, havent de presentar al tribunal prèviament i per escrit els processos de treball que s'han dut a terme.

Realització d'un procés similar en els àmbits de la pastisseria, rebosteria o de forneria.

Proposta de menús per a casos específics.

Realització d'operacions de servei en diverses modalitats.

Un cop realitzada la prova, l'aspirant farà la justificació del treball des del punt de vista tècnic i didàctic.

El tribunal donarà a conèixer oportunament als aspirants els mitjans tècnics per al desenvolupament de les pràctiques que componen la prova.

L'aspirant, en iniciar-se la prova, elegirà una opció d'entre les proposades pel tribunal.

El tribunal valorarà el resultat de la prova, el procediment seguit, el temps emprat i les capacitats de tipus instrumental manifestades.

Especialitat: equips electrònics.

El tribunal proposarà dues pràctiques o més d'entre les següents:

Configuració de sistemes de producció i emissió de senyal de televisió i de ràdio, recepció de senyals de televisió i de ràdio, telefonia i sistemes informàtics monousuari, i també diagnòstics i localització d'avaries als sistemes esmentats.

Configuració i construcció d'antenes de televisió terrestre i via satèl·lit, so per a recintes oberts i tancats, telefonia interior i elèctrica per habitatges, i també diagnòstic i reparació d'avaries a les esmentades instal·lacions.

Instal·lació d'entorns microinformàtics amb els seus perifèrics bàsics.

Diagnosi i reparació d'avaries mecàniques, elèctriques i lògiques en

equips electrònics.

Definició d'útils específics per a la diagnosi d'avaries.

Operació del sistema operatiu i dels programes d'un equip informàtic.

Elaboració de programes en llenguatge C.

Disseny d'esquemes electrònics i de plaques de circuit imprès per ordinador.

Construcció, muntatge i posada a punt de plaques de circuit imprès.

Un cop realitzada la prova, l'aspirant farà la justificació del treball des del punt de vista tècnic i didàctic.

El tribunal donarà a conèixer oportunament als aspirants els mitjans tècnics i la documentació necessària per al desenvolupament dels exercicis pràctics que componen la prova.

L'aspirant, en iniciar-se la prova, elegirà una opció d'entre les proposades pel tribunal.

El tribunal valorarà, a més del grau de correcció del resultat, si l'aspirant posseeix les capacitats de tipus instrumental necessàries, i tindrà en compte el procediment seguit en la realització dels exercicis.

Especialitat: mecanització i manteniment de màquines.

El tribunal proposarà dues pràctiques o més d'entre les següents:

Mecanitzar amb torn i fresadora de les parts que componen un conjunt a partir d'un plànol, en el qual s'especifiquen les característiques necessàries per a la seva fabricació.

Realització del programa de control numèric (CNC) a partir d'un plànol de fabricació d'una peça a mecanitzar amb torn o fresadora.

Realització, a partir de la descripció d'una seqüència de moviments produïts per uns actuadors pneumàtics o hidràulics, del muntatge dels diferents elements necessaris perquè es produeixin aquests moviments.

Un cop realitzada la prova, l'aspirant farà la justificació del treball des del punt de vista tècnic i didàctic.

El tribunal donarà a conèixer oportunament als aspirants els mitjans tècnics i la documentació necessària per al desenvolupament dels exercicis pràctics que componen la prova.

L'aspirant, en iniciar-se la prova, elegirà una opció d'entre les proposades pel tribunal.

El tribunal valorarà, a més del grau de correcció del resultat, si l'aspirant posseeix les capacitats de tipus instrumental necessàries i tindrà en compte el procediment seguit en la realització dels exercicis.

Especialitat: perruqueria.

El tribunal proposarà dues pràctiques o més d'entre les següents:

Recollits històrics amb col·locació de guarniments i postissos.

Canvis de forma del cabell temporals i permanents.

Pentinats, acabats i recollits.

Realització de manicura.

Canvis de color en el cabell.

Un cop realitzada la prova, l'aspirant farà la justificació del treball des del punt de vista tècnic i didàctic.

El tribunal donarà a conèixer oportunament als aspirants els mitjans tècnics per al desenvolupament de les pràctiques que componen la prova.

L'aspirant, en iniciar-se la prova, elegirà una opció d'entre les proposades pel tribunal.

El tribunal valorarà el resultat de la prova, el procediment seguit, el temps emprat i les capacitats de tipus instrumental manifestades.

Especialitat: procediments sanitaris i assistencials.

El tribunal proposarà dues pràctiques o més d'entre les següents:

Planificació, preparació i aplicació de cures auxiliars d'infermeria a pacients simulats.

Preparació i aplicació de tècniques de neteja, desinfecció i esterilització d'instrumental i equips sanitaris.

Preparació de processos per al control de la transmissió d'infeccions.

Identificació i manipulació de materials, instruments i equips d'odontoes-tomatologia.

Processament de mostres de teixits i citopreparacions.

Elaboració de dietes adaptades a les necessitats de persones i col·lectius.

Presa de mostres i control de la qualitat higiènica i dietètica d'aliments.

Aplicació de tractaments fisicoquímics de conservació, higienització i regeneració d'aliments.

Gestió de documentació sanitària.

Realització de tècniques de prevenció bucodental.

Un cop realitzada la prova, l'aspirant farà la justificació del treball des del punt de vista tècnic i didàctic.

El tribunal donarà a conèixer oportunament als aspirants els mitjans tècnics per al desenvolupament de les pràctiques que componen la prova.

L'aspirant, en iniciar-se la prova, elegirà una opció d'entre les proposades pel tribunal.

El tribunal valorarà el resultat de la prova, el procediment seguit, el temps emprat i les capacitats de tipus instrumental manifestades.

Especialitat: serveis de restauració.

El tribunal proposarà dues pràctiques o més d'entre les següents:

Planificació dels recursos humans i materials necessaris per a un servei determinat.

Muntatge de diferents serveis, presentació d'un plànol de distribució i justificació.

Realització d'operacions de servei en diferents modalitats.

Preparació i presentació de begudes i realització de la fitxa tècnica d'elaboració.

Avaluació i descripció, per mitjà de la degustació, de les característiques d'una beguda alcohòlica, les condicions de conservació i servei d'aquesta.

Elaboració d'un plat, a la vista del client.

Proposta de menús per a casos específics.

Finalitzada la prova, l'opositor farà la justificació del treball des del punt de vista tècnic i didàctic. Es podrà demanar a l'opositor que utilitzi un "software" específic.

El tribunal donarà a conèixer oportunament als aspirants els mitjans tècnics per al desenvolupament de les pràctiques que componen la prova.

L'aspirant, en iniciar-se la prova, elegirà una opció d'entre les proposades pel tribunal.

El tribunal valorarà, a més del resultat correcte, el nivell d'aprofitament de les matèries primeres, la selecció i la utilització de les eines i l'utillatge, el nivell de destresa, la idoneïtat de les tècniques aplicades, la presentació i el plantejament d'alternatives en la resolució de les pràctiques.

Especialitat: Tècniques i procediments d'imatge i so.

El tribunal proposarà dues pràctiques o més d'entre les següents:

Definir els aspectes tècnics i formals d'un projecte fotogràfic, realitzar la seva posada en escena i obtenir les imatges.

Realitzar el revelat, la positivació, l'ampliació i l'acabament de productes fotogràfics.

Obtenir i tractar imatges fotogràfiques per procediments digitals.

Registrar imatges en cinema, vídeo i televisió, a partir d'unes especificacions.

Establir la planificació dels recursos econòmics, materials i humans, i el sistema de seguiment, per a la realització d'un programa de televisió o radiofònic, d'acord amb unes especificacions establertes.

Elaborar l'escaleta i el pla de gravació per a la realització d'un programa de televisió, a partir d'unes especificacions.

Realitzar un programa de televisió, a partir d'unes especificacions.

Realitzar el muntatge o edició de les imatges i el so d'un producte audiovisual, segons el guió i la intencionalitat narrativa.

Definir un producte multimèdia i elaborar i integrar les fonts documentals, a partir d'unes especificacions.

Determinar les característiques tècniques i narratives del so, els recursos necessaris i la seva distribució per a la sonorització d'una producció audiovisual, radiofònica, musical o d'un espectacle, a partir d'unes especificacions.

Muntar els mitjans tècnics i realitzar la gravació/control de so d'una producció audiovisual, radiofònica, musical o d'un espectacle.

Un cop realitzada la prova, l'aspirant farà la justificació del treball des del punt de vista tècnic i didàctic.

El tribunal donarà a conèixer oportunament als aspirants els mitjans tècnics i la documentació necessària per al desenvolupament dels exercicis pràctics que componen la prova.

L'aspirant, en iniciar-se la prova, elegirà una opció d'entre les proposades pel tribunal.

El tribunal valorarà, a més del grau de correcció del resultat, si l'aspirant posseeix les capacitats de tipus instrumental necessàries i tindrà en compte el procediment seguit en la realització dels exercicis.

ANNEX 5:

Model de declaració jurada, o promesa, (apartat d) de la base 9.1) per a aspirants que posseeixen la nacionalitat espanyola

..... (nom i llinatges), amb domicili a (població, carrer, número) i document nacional d'identitat (número), declar sota jurament, o promet, a efectes de ser nomenat/da funcionari/ària del cos (cos corresponent), que no he estat separat/da del servei de cap de les administracions públiques i que no em trop inhabilitat/da per a l'exercici de les funcions públiques.

..... (Localitat i data)

(Signatura)

Model de declaració jurada, o promesa, (apartat d) de la base 9.1) per a aspirants que no posseeixen la nacionalitat espanyola

..... (nom i llinatges), amb domicili a(població, carrer, número) i passaport núm.(número), declar sota jurament, o promet, a efectes de ser nomenat/da funcionari/ària del cos(cos corresponent), que no he estat sotmès/a a sanció disciplinària ni condemna penal que m'impossibiliti a(estat d'origen) per a l'accés a la funció pública.

.....(Localitat i data)

(Signatura)

ANNEX 6: Taula de titulacions que donen l'exempció de la prova de coneixements de la llengua catalana prevista a la base 7.1.2 d'aquesta convocatòria

1. Llicenciatures

- 1.1. Títol de llicenciat en filologia catalana.
- 1.2. Títol de llicenciat en filosofia i lletres (secció de filologia catalana).
- 1.3. Títol de llicenciat en filologia valenciana.
- 1.4. Títol de llicenciat en filosofia i lletres (secció de filologia hispànica-catalana).
- 1.5. Títol de llicenciat en filosofia i lletres (secció de filologia romànica) (Universitat de Barcelona fins al 1967) (UB).
- 1.6. Títol de llicenciat en filosofia i lletres (secció de filologia hispànica) (UB de 1968 a 1971).
- 1.7. Títol de llicenciat en filosofia i lletres (secció de filologia romànica, subsecció de català) (UB de 1972 a 1977).
- 1.8. Títol de llicenciat en filosofia i lletres (menció de filologia catalana) (UB a partir de 1978).
- 1.9. Títol de llicenciat en filosofia i lletres (secció de filologia hispànica) (Universitat Autònoma de Barcelona, de 1973 a 1977) (UAB).
- 1.10. Títol de llicenciat en filosofia i lletres (menció de filologia catalana) (UAB a partir de 1978).
- 1.11. Títol de llicenciat en filologia (secció d'hispànica, secció de filologia valenciana) (Universitat de València).
- 1.12. Certificat d'haver superat tres cursos de la llicenciatura en filologia catalana.
- 1.13. Títol de llicenciat en traducció i interpretació, amb un certificat acadèmic d'haver cursat les assignatures de llengua catalana i de traducció al català incloses en el pla d'estudis, expedit per la Universitat Autònoma de Barcelona, la Universitat Pompeu Fabra, la Universitat de Vic i la Universitat Jaume I.

2. Diplomatures

- 2.1. Títol de diplomad de l'Escola Universitària de Formació del Professorat (EUF) de Girona, especialitat de filològiques (anglès/francès) (promocions 1974, 1975, 1976, 1977 i 1978).
- 2.2. Títol de diplomad de l'EUF de Sant Cugat, especialitat de filològiques (anglès/francès) i preescolar (promocions 1976, 1977 i 1978).
- 2.3. Títol de diplomad de l'EUF de Sant Cugat, especialitat de ciències socials (promocions 1977 i 1978).
- 2.4. Títol de diplomad de l'EUF de Sant Cugat, especialitat de ciències (promocions 1977 i 1978).
- 2.5. Títol de diplomad de l'EUF de Lleida, especialitat de filològiques (anglès/francès) (promocions 1976, 1977 i 1978).
- 2.6. Títol de diplomad de l'EUF Blanquerna de Barcelona, especialitat de filològiques (anglès/francès) (promocions 1976, 1977 i 1978).
- 2.7. Títol de diplomad de l'EUF de València, especialitat de filologia.
- 2.8. Títol de diplomad de l'EUF de les Illes Balears, especialitat de filologia/llengua catalana.
- 2.9. Títol de diplomad en professorat d'EGB de les especialitats de ciències, socials i preescolar del pla d'estudis de 1990 i del pla d'estudis de 1984, adaptat al pla d'estudis de 1990, expedit per la Universitat de les Illes Balears (UIB).
- 2.10. Títol de mestre de les especialitats d'educació infantil, educació primària, educació física, educació musical i llengua estrangera, expedit per la UIB.
- 2.11. Títol de diplomad en traducció i interpretació, amb un certificat aca-

dèmic d'haver cursat les assignatures de llengua catalana i de traducció al català incloses en el pla d'estudis, expedit per la Universitat Autònoma de Barcelona.

3. Diplomes de mestre de català i valencià

- 3.1. Mestre de català (escoles universitàries de formació del professorat d'EGB de la UB i de la UAB).
- 3.2. Mestre de català obtingut per haver aprovat el segon cicle de reciclatge de català, expedit pels instituts de ciències de l'educació (ICE) de la UB, de la UAB i de la Universitat Politècnica de Catalunya (UPC).
- 3.3. Mestre de català, promocions de mestres habilitades per la Comissió Mixta (Ministeri d'Educació i Ciència - Generalitat de Catalunya).
- 3.4. Mestre de català de les Illes Balears.
- 3.5. Mestre de valencià, amb certificat de notes de la universitat corresponent, mitjançant la qual s'acrediti que s'han superat les matèries de Valencià I / Català I i Valencià II / Català II.

4. Altres diplomes, títols o certificats

- 4.1. Conselleria d'Educació i Cultura del Govern de les Illes Balears.
 - 4.1.1. Certificat d'aptitud docent en llengua catalana.
 - 4.1.2. Diploma de capacitació per a l'ensenyament de la llengua catalana.
 - 4.1.3. Certificat de capacitació per a l'ensenyament de i en llengua catalana a l'educació infantil i primària.
 - 4.1.4. Certificat de capacitació per a l'ensenyament de i en llengua catalana a l'educació secundària.
- 4.2. Instituts de ciències de l'educació
 - 4.2.1. Certificat de notes que acrediti haver superat Llengua II o equivalent dels cursos de reciclatge i formació lingüística de català.
 - 4.3. Junta Avaluadora de Català del Govern de les Illes Balears
 - 4.3.1. Certificat de coneixements mitjans de català, orals i escrits, (certificat C).
 - 4.3.2. Certificat de coneixements superiors de català, orals i escrits, (certificat D).
 - 4.3.3. Certificat de llenguatge administratiu (certificat E).
- 4.4. Escola Oficial d'Idiomes
 - 4.4.1. Acreditació d'haver superat el curs de nivell D (fins a 1993).
 - 4.4.2. Acreditació d'haver superat el 4t curs de llengua catalana (a partir de juny de 1993).
 - 4.4.3. Certificat d'aptitud pedagògica en llengua catalana (expedit fins a 1993).
 - 4.4.4. Certificat d'aptitud en llengua catalana (a partir de febrer de 1994).
 - 4.4.5. Acreditació d'haver superat el nivell superior.
- 4.5. Universitat de les Illes Balears
 - 4.5.1. Diploma de mestre de català, expedit pel rector de la Universitat de Palma de Mallorca.
 - 4.5.2. Certificat de coneixements mitjans de llengua catalana expedit pel Rectorat de la UIB (fins a 1991).
 - 4.5.3. Certificat de coneixements superiors de català expedit pel Rectorat de la UIB (fins a 1991).
 - 4.5.4. Llengua II.
 - 4.5.5. Llengua II i la seva didàctica II.
 - 4.5.6. Gramàtica catalana i la seva didàctica.
 - 4.5.7. Llengua III.
- 4.6. Escola Municipal de Mallorquí de Manacor
 - 4.6.1. Certificat de coneixements mitjans de català (fins a 1991).
 - 4.6.2. Certificat de coneixements superiors de català (fins a 1991).
- 4.7. Obra Cultural Balear
 - 4.7.1. Acreditació d'haver superat el curs de grau mitjà de llengua catalana (fins a 1991).
 - 4.7.2. Acreditació d'haver superat el curs de grau superior de llengua catalana (fins a 1991).

4.8. Estudi General Lul·lià

- 4.8.1. Titulacions de professor de català de l'EGL.

4.9. Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya

- 4.9.1. Reconeixement de la idoneïtat especial per a impartir l'ensenyament en llengua catalana, obtingut per resolució de la Direcció General d'Ordenació Educativa.

4.9.2. Reconeixement de la condició de professor concordant o idoni per impartir l'especialitat de llengua catalana i literatura a centres privats de batxillerat, COU i formació professional per resolució de la Direcció General de Recursos Humans basant-se en l'Ordre de 30 d'abril de 1982 (DOGC núm. 230, de 9.6.1982) i l'Ordre d'11 d'octubre de 1989 (DOGC núm. 1214, de 30.10.1989).

4.9.3. Certificat de capacitació en llengua catalana (mòdul II), tant el d'ensenyament primari com el d'ensenyament secundari, expedit pels instituts de ciències de l'educació i per la Direcció General d'Ordenació Educativa del Departament d'Ensenyament.

4.9.4. Llengua II del mòdul II dels cursos de normalització lingüística per al professorat d'ensenyament primari i d'ensenyament secundari de la Generalitat de Catalunya.

4.10. Junta Permanent de Català de la Generalitat de Catalunya

4.10.1. Certificat de coneixements mitjans de llengua catalana orals i escrits (certificat C).

4.10.2. Certificat de coneixements superiors de llengua catalana orals i escrits (certificat D).

4.10.3. Certificat de coneixements bàsics de llenguatge administratiu (certificat F).

4.10.4. Certificat de coneixements suficients de llenguatge administratiu (certificat G).

4.10.5. Certificat de coneixements suficients de llenguatge comercial de la Junta Permanent de Català (certificat M).

4.10.6. Certificat de capacitació per a l'ensenyament de català a adults (certificat E).

4.10.7. Certificat de capacitació per a la correcció de textos orals i escrits (certificat K).

4.11. Consorci per a la Normalització Lingüística

4.11.1. Certificat de coneixements avançats orals i escrits de llengua catalana (a partir del mes de gener de 1999).

4.12. Universitat de Barcelona

4.12.1. Diploma de suficiència de llengua catalana (nivell D) del Rectorat de la UB (des de 1978 fins a 1988).

4.12.2. Diploma de suficiència de llengua catalana (nivell D) del Servei de Llengua Catalana de la UB (des de 1988).

4.12.3. Certificat de suficiència en llengua catalana per a la docència (grau mitjà).

4.12.4. Diploma de bon coneixement de la llengua catalana (nivell D 2) dels cursos de llengua catalana del Rectorat (des de 1978 fins a 1988).

4.12.5. Diploma de proficiència en llengua catalana (nivell D 2) dels cursos de llengua catalana del Servei de Llengua Catalana (des de 1988).

4.13. Universitat Autònoma de Barcelona

4.13.1. Certificat de suficiència en llengua catalana (grau mitjà).

4.13.2. Certificat de suficiència en llengua catalana per al personal docent i investigador (grau mitjà).

4.13.3. Certificat de proficiència en llengua catalana (grau superior).

4.13.4. Diploma de postgrau de corrector en llengua catalana.

4.14. Universitat Politècnica de Catalunya, Universitat de Girona, Universitat Oberta de Catalunya i Universitat Pompeu Fabra

4.14.1. Certificat de suficiència en llengua catalana (grau mitjà).

4.14.2. Certificat de suficiència en llengua catalana per al personal docent i investigador (grau mitjà).

4.14.3. Certificat de proficiència en llengua catalana (grau superior).

4.15. Universitat de Lleida

4.15.1. Certificat de suficiència en llengua catalana (grau mitjà).

4.15.2. Certificat de proficiència en llengua catalana (grau superior).

4.16. Universitat Rovira i Virgili

4.16.1. Certificat de coneixements mitjans de llengua catalana expedit per la URV.

4.16.2. Certificat de coneixements superiors de llengua catalana expedit per la URV.

4.17. Junta Assessoria per als Estudis de Català

4.17.1. Certificat d'ensenyament de català en el grau mitjà.

4.17.2. Certificat de capacitació per a l'ensenyament de català a adults.

4.18. Diputació de Barcelona

4.18.1. Certificat del curs superior de llengua catalana (fins a 1982).

4.19. Institut Catòlic d'Estudis Socials de Barcelona

4.19.1. Certificat del curs superior de llengua catalana (fins a 1982).

4.20. Institut Francocatalà de la Universitat de Perpinyà

4.20.1. Diploma d'estudis universitaris generals (DEUG) de català.

4.20.2. Diploma de llicenciatura de català, llengua viva estrangera.

4.21. Conselleria d'Educació i Ciència de la Generalitat de València

4.21.1. Certificat de capacitació en valencià, acompanyat de la certificació de notes de la universitat corresponent, mitjançant la qual s'acrediti que s'han superat les matèries de Valencià I / Català I i Valencià II / Català II.

4.22. Universitat de València - Estudi General, Universitat Politècnica de València, Universitat d'Alacant, Universitat Jaume I de Castelló i Universitat Miguel Hernández

4.22.1. Certificat de grau mitjà de coneixements de valencià.

4.22.2. Certificat de grau superior de coneixements de valencià.

— 0 —

Num. 6743

Ordre del conseller d'Educació i Cultura de 28 de març de 2003, de convocatòria de proves selectives per a la provisió de places de funcionaris docents del cos de mestres i per a l'adquisició de noves especialitats.

D'acord amb el que disposa l'article 5 del Reial decret 850/1993, de 4 de juny (BOE núm. 155, de 30-06-1993), pel qual es regula l'ingrés i l'adquisició d'especialitats en els cossos de funcionaris docents a què es refereix la Llei orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu; de conformitat amb el que disposa el Reial decret 575/1991 de 22 d'abril (BOE núm. 97, de 23-04-1991), pel qual es regula la mobilitat entre cossos docents; segons el que preceptua l'acord del Consell de Govern de 21 de març de 2003, pel qual s'aprova l'oferta pública d'ocupació relativa a l'àmbit de l'ensenyament no universitari a la CAIB per a l'any 2003, i per tal de proveir les places dels cossos docents a les Illes Balears;

A proposta de la Direcció General de Personal Docent, dict la següent

ORDRE

S'obre la convocatòria de proves selectives per a la provisió, a les Illes Balears, de 360 places de funcionariat docent del cos de mestres i per a l'adquisició de noves especialitats, d'acord amb les bases següents:

TÍTOL 1

Procediment d'ingrés

Primera.- Convocatòria i normativa

1.1 Es convoquen proves selectives per cobrir 360 places del cos de mestres.

La distribució d'aquestes places per especialitats i illes és la següent:

Codi Forma d'ingrés

1 : procediment d'ingrés lliure

2 : reserva per a aspirants minusvàlids

T : total.

Codi	Especialitat	1	2	T
597EI	Educació infantil	182	8	190
597FI	Idioma estranger: anglès	61	4	65
597EF	Educació física	48	2	50
597MU	Educació musical	51	4	55
Totals		342	18	360

DISTRIBUCIÓ PER ILLES

Especialitat	Illa	Núm. de places
Educació infantil	Eivissa	45
	Formentera	
	Mallorca	128
	Menorca	17